

記入例

◎届出は誕生日を含めて14日以内に市区町村役場に提出してください

出生届

令和6年1月26日届出

受理 令和 第 号	発送 令和 第 号	長印
送付 令和 第 号		
書類調査	戸籍記載	記載調査
調査票	附票	住民票
通知		

長殿

(1)常用漢字、人名用漢字カタカナ、ひらがなで記載してください。

(1) 子の氏名	(よみかた) あいづ はなこ 氏 名 会津 花子	父母との続柄 <input checked="" type="checkbox"/> 嫡出子 (長) <input type="checkbox"/> 嫡出でない子	(長) <input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
(2) 生まれたとき	令和 6年 1月 23日	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後	8時 31分
(3) 生まれたところ	福島県会津若松市〇〇町〇〇番△号		

(4)お子さんが住民登録する住所を記入します。アパート名なども、すべて記載してください。

(4) 住所	福島県会津若松市東栄町3番46号東栄アパート〇号		
(住民登録をするところ)	世帯主の氏名	会津 武士	世帯主の続柄
		子	

(6)お子様はお父さん、又はお母さんが筆頭者となっている戸籍に入ります。

(5) 父母の氏名 生年月日 子が生まれたときの年齢	父 会津 武士 平成 4年 8月 1日(満31歳)	母 会津 優子 平成 4年 1月 1日(満32歳)
----------------------------------	------------------------------	------------------------------

(6) 本籍	福島県会津若松市東栄町〇〇〇番地		
(外国人のときは国籍だけを書いてください)	筆頭者の氏名	会津 武士	

(7) 同居を始めたとき	令和 2年 5月 <input type="checkbox"/> 結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください		
--------------	---	--	--

(8) 子が生まれたときの世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 1.農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2.自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3.企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で動機先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input checked="" type="checkbox"/> 4.3にあってはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 5.1から4にあってはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6.仕事をしている者のいない世帯		
------------------------	--	--	--

(9) 父母の職業	(国勢調査の年...令和 年...の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください)		
	父の職業	母の職業	

その他	<input checked="" type="checkbox"/> 1.父 <input type="checkbox"/> 2.法定代理人() <input type="checkbox"/> 3.同居者 <input type="checkbox"/> 4.医師 <input type="checkbox"/> 5.助産師 <input type="checkbox"/> 6.その他の立会者 <input type="checkbox"/> 7.公設所の長		
-----	--	--	--

届出人	住所	(4) 欄に同じ	
	本籍	(6) 欄に同じ	
	署名	会津 武士	平成 4年 8月 1日生

事件簿番号	連絡先	電話 090(0000)0000
	自宅・勤務先	携帯

※届出人の「2.法定代理人」～「7.公設所の長」は、父及び母が死亡、失踪等により署名できない場合に限りります。

※令和3年9月1日から届出人署名欄の押印は任意となりましたので、署名のみでも構いません。なお、この記入例は改正前の様式ですが、当分の間使用できます。

会津若松市では、ご自宅などからスマートフォンやパソコンでお子様の住民登録申請書類を事前に作成できるサービスと、出生届の提出で来庁される際の窓口予約をオンラインで行っています。☆裏面にご案内を掲載しています。ご覧ください☆

(ご注意) 出生届の右側の「出生証明書」は、医師や助産師が記入するところです。子の氏名欄が空白となっている場合、書き込まないようお願いいたします。

出生証明書

(2)(3)届書の右側にある出生証明書を見ながら記載してください。

※届出の期間は誕生日を含めて14日以内です。

(5)日本人の方の生年月日は和暦で記入してください。

には、当てはまるものにレ点で印をつけてください。

届出人欄の署名は、生まれたお子さんの「父」または「母」が記入します。

(届出人が署名したあと届書を持参する方は、親族その他の方でもさしつかえありません)

持ち物
・母子手帳

子の氏名	男女の別	1男 (2)女
生まれたとき	令和 6年 1月 23日	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 8時 31分
出生したところの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> 診療所 <input type="checkbox"/> 助産所 <input type="checkbox"/> 4 自宅 <input type="checkbox"/> 5 その他	
出生したところ及びその種別	出生したところ	福島県会津若松市〇〇町〇〇番△号
	出生したところの種別 1～3 施設の種類	〇〇総合病院
(11) 体重及び身長	体重 2804 グラム	身長 48.6 センチメートル
(12) 単胎・多胎の別	<input checked="" type="checkbox"/> 単胎 <input type="checkbox"/> 2 多胎 (子中第 子)	
(13) 母の氏名	会津 優子	妊娠週数 満 39週 6日
(14) この母の出産した子の数	出生子 (この出生子及び出生後死亡した子を含む)	1人
	死産児 (妊娠満22週以降)	0胎
(15) 医師 助産師 その他	上記の通り証明する。 令和 6年 1月 25日 (住所) 福島県会津若松市〇〇町〇〇番△号 (氏名) 〇〇総合病院 八重 様子	

◎会津若松市ホームページにも出生届について掲載していますので、ご確認ください。問い合わせ:会津若松市役所 市民課 戸籍グループ(TEL 0242-39-1230)

「お子様の住民登録申請書類作成・出生届の窓口予約オンラインサービス」をぜひご利用ください！！

お子様の住所を会津若松市に登録される方は **A** から、里帰り出産等で出生届だけを会津若松市に提出される方は **B** から、手順に沿って手続きが出来ます。スマートフォンの方は下の二次元コードを読み取って、パソコンの方は市のホームページ (<https://www.city.aizuwakamatsu.fukushima.jp/>) にアクセスして手続きを進めてください。

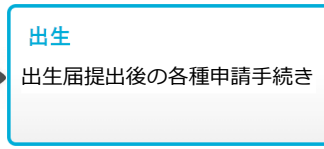
A お子様の住民登録申請書類作成と出生届の窓口予約

①こちらの二次元コードを読み取ってください

②会津若松市のホームページに接続しますので、「出生のデジタル申請はこちらをタップ」のボタンをタップ

③「出生届提出後の各種申請手続き」ボタンをタップ

- ④
1. 質問に「はい」または「いいえ」で回答し、「回答を確定する」⇒「引き続き申請を行う」をタップ。
 2. メールアドレスを入力して、同意するに☑し「送信する」をタップ。
 3. 指定のメールアドレスに認証コードが届いたら、認証コード（4桁）を入力。
 4. 住民異動届（出生）に☑が付いているのを確認して、「申請書作成へ進む」をタップ。
 5. 「そのまま申請する」をタップ。世帯情報を利用する場合は、「世帯情報を利用する（会津若松プラスへ）」をタップ。
 6. 入力フォームの案内に従って必要な情報を入力して「次へ」⇒「確定する」をタップ。（一度入力した情報は、候補ボタンから選択できます）
 7. QRコードを「送信する」をタップ。



⑤申請データの二次元コードがメールで届きます

⑥ 申請完了の案内が表示されましたら、同じ画面の下の方にある「来庁予約システム」のボタンをタップして、案内に従って窓口予約の日時を入力します。

⑦予約確認のメールが届きます

⑧予約した時間に市民課の戸籍届出受付窓口へ行き、出生届を提出します

⑨メールに届いた二次元コードを提示すると、お子様の住民登録申請書類を書かずに作成できます



B 出生届の窓口予約のみ

①こちらの二次元コードを読み取ってください

②会津若松市のホームページに接続しますので、「窓口の予約サービスはこちらから」のボタンをタップ

③「出生届出」ボタンをタップして、案内に従って窓口予約の日時を入力します

④予約確認のメールが届きます

⑤予約した時間に市民課の戸籍届出受付窓口へ行き、出生届を提出します

