

法定外公共物(占有等・占有等変更・占有等期間更新)許可申請書

令和 年 月 日

会津若松市長 室井 照平

住 所

氏 名

担 当 者

電 話 番 号

下記のとおり法定外公共物の(占有等・占有等変更・占有等期間更新)の許可を受けたいので、会津若松市法定外公共物の管理に関する条例施行規則第2条第1項の規定により関係書類を添えて申請します。

記

許 可 年 月 日	令 和 年 月 日	許 可 番 号	第 号
占 用 等 の 種 類	① 法定外公共物の敷地又はその上空若しくは地下の占有 2 法定外公共物の敷地の掘削、盛土又はこれらに類する行為 3 法定外公共物における工作物その他の物件の設置、改築、付け替え又はこれらに類する行為 4 法定外公共物(水路に限る。)の流水の占有 5 法定外公共物(水路に限る。)の産出物の採取		
占 用 場 所			
占 用 等 物 件	名 称	規 模 ・ 構 造	数 量
占 用 等 の 目 的			
占 用 等 の 期 間	令 和 年 月 日	か ら	令 和 年 月 日 まで
変 更 事 由			
変 更 理 由			
その他参考となる事項			

注 1 (占有等・占有等変更・占有等期間更新)については、該当するものを○で囲んでください。

2 許可年月日、許可番号の欄は、許可変更、期間更新の場合に記入してください。期間更新の場合は、前回の許可年月日及び許可番号を記入してください。

3 申請者が法人である場合は、「住所」の欄に主たる事務所の所在地、「氏名」の欄に名称及び代表者の氏名を記入するとともに、「担当者」欄に所属・氏名及び電話番号を記載してください。

4 占有等の種類の欄は、該当する番号に○印をつけてください。

添 付 書 類

1 位置図(縮尺50,000分の1程度)

2 公図等の写し

3 実測平面図(縮尺500分の1程度とし、民有地との境界及び占有区域を明示すること。)

4 占有面積求積図及び求積表

5 利害関係人の承諾書

6 工作物を設置する場合は、工事計画説明書、設計書、縦横断面図、工作物の構造図、その他の必要な図書(軽易な工作物を設置する場合は、工事計画及び工作物の大要を知ることのできる説明書)

7 その他市長が必要と認める書類

※ 変更の場合は、当初の許可申請書の添付書類に準じ、変更の内容を明らかにする書類

※ 継続許可の場合は、最初の申請時の状況と変更がない軽微な変更であれば上記添付書類の一部を省略し若しくは確認書に替えることができます。