

【要求水準書 別紙6】 火葬業務フロー

《葬祭業者・遺族》

《事業者(指定管理者)》

《市》

■予約

【葬祭業者】
予約システムに必要事項
を入力して利用予約
※個人の場合、電話予約

斎場仮予約通知を作成
し、市(市民課)へFAX
かメールで通知

【葬祭業者】
市(市民課)へ死亡届
・使用料等を持参

斎場利用許可証
・火葬許可証を作成

○斎場利用許可証・火葬許可
証の仕上及び交付
○領収証の交付

■当日

【遺族】
斎場利用許可証
・火葬許可証を持参

斎場利用許可証
・火葬許可証を確認

火葬実施

火葬許可証に火葬済印
を押印(日付記入)
(※指定管理者名の印)

骨箱に火葬済印押印済
みの火葬許可証を入れ
て遺族へ返却

