

令和8年12月1日採用予定会津若松市任期付職員採用候補者試験 受験申込書

表 (裏面)	応募区分	区分:	※ 受験番号	※ -
-----------	------	-----	--------	-----

(応募区分A、Bのいずれかを記入してください)

※には記入しないでください

最近3カ月以内に撮影の、上半身脱帽、正面向の写真(4cm×3cm)	ふりがな		性別	生 年 月 日		
	氏名		男 ・ 女	昭和・平成	年	月 日
	現住所	〒 TEL				
	問い合わせ電話連絡先（日中、連絡のつく番号）		TEL			
	メール【受験案内メール等を送付するため必須】		E-mail			

学歴	年	月	学校名	区分	学部学科名	
				中学校		卒業
				高等学校	科	入学
				高等学校	科	卒業・卒業見込 中退
					学部 科	入学
					学部 科	卒業・卒業見込 中退
					学部 科	入学
					学部 科	卒業・卒業見込 中退
職歴 (書ききれない場合は、主なものを4つ分)	年	月	日から	勤務先：	雇用形態： 正規 ・ その他	
	年	月	日まで	業務内容：		
	年	月	日から	勤務先：	雇用形態： 正規 ・ その他	
	年	月	日まで	業務内容：		
	年	月	日から	勤務先：	雇用形態： 正規 ・ その他	
	年	月	日まで	業務内容：		
	年	月	日から	勤務先：	雇用形態： 正規 ・ その他	
退職事由						

【区分A】申込者 記載欄

希望する所属を第1希望から第5希望まで記入してください。(※希望順位が高い業務に採用されるとは限りません。)

◎ 環境共生課を希望する場合、「ごみの減量化対策、し尿くみ取りに関する業務」は「環境共生課①」、「脱炭素先行地域に関する補助金等の事業推進に係る業務」は「環境共生課②」、「市営墓地等の申請書類等の電子化や改葬許可等の補助業務」は「環境共生課③」と記載ください。

第1希望…() / 第2希望…() / 第3希望…() / 第4希望…() / 第5希望…()

パソコン操作の可否 ☐ 可(該当する場合、チェックを入れること)

【区分B】申込者 記載欄 (該当するもの全てにチェックを入れること)

パソコン操作の可否 ☐ 可 / 普通自動車運転免許 ☐ 有 /

社会福祉主事任用資格 ☐ 有 ☐ 取得見込み

【全区分共通】資格記載欄

※そのほか、資格があれば、記入してください。

1 あなたが任期付職員を志望した理由は何ですか。また、どのような職員になりたいですか。

2 あなたの長所と短所について教えてください。

3 あなたが自信をもっていることやスキル等について具体的に教えてください。また、それを業務にどう生かしたいですか。