



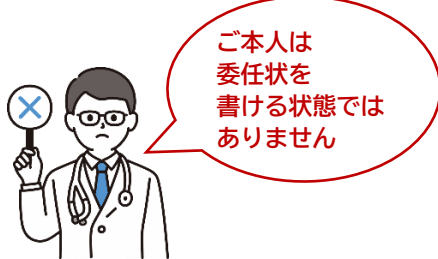


所得・課税・控除証明書

<p>記入例1</p>	<p>ご本人がご自身の分のみ申請される場合</p>  <p>1 ページをご参照ください</p>
<p>記入例2</p>	<p>同じ世帯の方の分を申請される場合</p>  <p>4 ページをご参照ください</p>
<p>記入例3</p>	<p>転出された方が同世帯の方の分も申請される場合</p>  <p>7 ページをご参照ください</p>
<p>記入例4</p>	<p>別世帯※の代理人が申請される場合</p>  <p>別世帯者の申請</p> <p>※同一住所（同じ地番）でも、住民票上世帯を分けている場合は、別世帯です。</p> <p>10 ページをご参照ください</p>
<p>記入例5</p>	<p>別世帯の代理人の申請で委任者が自書※できない場合</p>  <p>※ご氏名をお書きいただける場合は、記入例4をご参照ください。</p> <p>13 ページをご参照ください</p>

各種税証明交付申請書 (所得・課税(非課税)・納税・所在)
Income and Taxation Certification・Tax Payment Certification

会津若松市長

令和 8 年 6 月 10 日

記入例 1

ご本人が
ご自身の分のみ
申請される場合

申請人 (窓口に来た人) <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他	住所 Address	<input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 東栄町3番46号
	フリガナ	アイヅ タロウ
	氏名 Name	会津 太郎
	電話番号	090-1234-5678

どなたの証明書が必要ですか	住所 Address	<input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、同一世帯(転出した方は、会津若松市の住所を記入してください) <input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、別世帯 ⇒ 下記の委任状が必要です。 <input type="checkbox"/> 会津若松市	
	フリガナ	フリガナ	
	①氏名 Name 生年月日 Birthday	<input checked="" type="checkbox"/> 本人	②氏名 Name 生年月日 Birthday
	フリガナ		
	③氏名 Name 生年月日 Birthday	明.大.昭.平.令.西暦 50.4.10	明.大.昭.平.令.西暦
		明.大.昭.平.令.西暦	●法人の代表者が申請する場合は、左記に『代表者印(又は支店長印)』を押印してください。代表者以外の申請は下記の委任状が必要です。

使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関(住宅ローン等) <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 県営住宅 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所 <input type="checkbox"/> 特定医療費 <input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料免除(就学支援金等) <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 入国審査 <input type="checkbox"/> その他()
------	--

<input checked="" type="checkbox"/> 1	所得・課税(非課税)・控除証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税・控除証明書(所得額、市・県民税額、森林環境税額、所得控除額) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市・県民税額、森林環境税額のみ) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市民税額のみ) <input type="checkbox"/> 所得証明書(所得額のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 8年度課税 (7年中所得) (各) <input type="checkbox"/> 年度課税 (年中所得)	(各) 1 通
---------------------------------------	------------------	--	---	------------

どれを選ばばいいの?



本市では、**課税証明書** は課税額のみ、
所得証明書 は所得額のみを証明します。

ご提出先が、「所得額のみ記載された証明書」や
「課税額のみ記載された証明書」という指定をされていない場合は
ぜひ 所得・課税・控除証明書 をご選択ください。

(1枚で所得額、課税額、控除内容を証明します。
非課税の場合は「非課税」であることを証明します)



この記入例の場合は

証明手数料 200 円

です。

●納税
間程
等を
また、

委任状

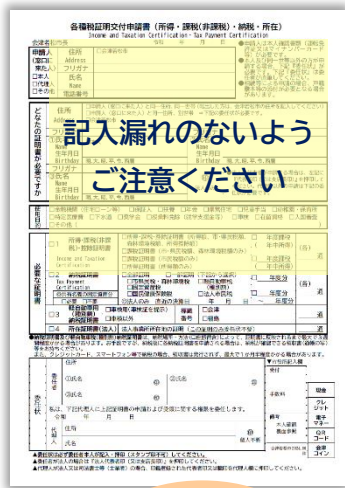
令和 年 月 日

代理人
住所
氏名

▲委任状は必ず委任者本人が記入・押印(スタンプ印不可)してください。
▲委任者が法人の場合は『法人代表者印(又は支店長印)』を押印してください。
▲代理人が法人又は司法書士等(士業者)の場合、印鑑登録された代表者印又は職

申請に必要なもの

申請書



「各種税証明交付申請書
(所得・課税(非課税)・納税・所在)」

必要な証明書: 「所得・課税・控除証明書」

判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をお選びください。
郵便請求で「所得証明書」(=所得額のための証明書)または「課税証明書」(=課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

または

次の内容が記入されている任意の用紙

申請書

申請人
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

証明の必要な人
住所 会津若松市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
生年月日 昭和○○年○月○日

必要な証明書
所得・課税・控除証明書 1通
(令和○年度(令和○年中所得))

使用目的
金融機関(住宅ローン)

- 申請人の住所、氏名、電話番号(日中連絡のとれる電話番号)
- 証明の必要な人の住所※1、氏名、生年月日
- 必要な証明書: 「所得・課税・控除証明書※2」、年度※3、通数
- 使用目的(提出先)

※1 転出している場合は会津若松市にいた時の住所

※2 **判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をご申請ください。**

郵便請求で「所得証明書」(=所得額のための証明書)または「課税証明書」(=課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

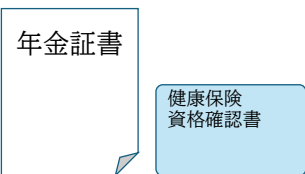
※3 「前年1月~12月の所得に基づいて計算した内容」です。

本人確認書類(郵便請求の場合は写し)



1点で確認できるもの

マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード、その他 官公署の発行する顔写真付き身分証明書類



2点で確認できるもの

ア 年金証書、年金手帳、健康保険資格確認書(社会保険、国民健康保険、後期高齢者医療保険)、介護保険被保険者証等



ア2点またはア+イ

イ 通帳、キャッシュカード、診察券、学生証、民間事業者の発行する身分証明書、市から本人あてに発出された通知書(納税通知書等)等

注意 イ2点のみは受付できません。

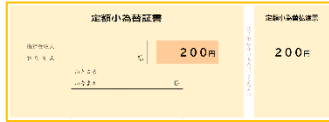
証明手数料



1件につき200円です。

なお、キャッシュレス決済もご利用いただけます。

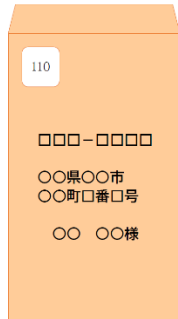
➡ 次ページ: 郵便請求で必要なもの



証明手数料 = 1件につき
200円

定額小為替証書

郵便局で購入してください。何も記入しないでください。
(現金を普通郵便で送ることは、郵便法に違反し、罰則の対象
となる場合があります)



お急ぎの
場合は
速達で
ご用意
ください

返信用封筒

- ・ 証明書の送付先 (住所・あて名) を記入してください。
 - ・ 郵便切手を貼ってください (50g^{*}以内は110円)。
※目安としてA4用紙5枚程度
- 送付先を申請人以外 (金融機関ご担当者等) に指定される場合
→ 返信用封筒は2通 (郵便切手を貼付して) 用意してください。
(発行手数料の領収証書をお送りする必要があるため)



お急ぎの
場合は
速達で
ご用意
ください

送信用封筒

必要なものが揃っているか確認していただき
郵便切手 (50g以内は110円) を貼ったら
次のあて先へお送りください。

〒965-8601
会津若松市役所 税務課 証明担当 あて

会津若松市役所の住所は不要です (専用の郵便番号です)

各種税証明交付申請書 (所得・課税(非課税)・納税(課税))

Income and Taxation Certification・Tax Payment Ce

会津若松市長

令和 8 年 6 月 10 日

記入例2

同じ世帯の方の分を申請される場合

転出されている場合は記入例3を参照してください。

申請人 (窓口に来た人) <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他	住所 Address	<input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 東栄町3番46号
	フリガナ	アイズ タロウ
	氏名 Name	会津 太郎
	電話番号	090-1234-5678

どなたの証明書が必要ですか	住所 Address	<input checked="" type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、同一世帯 <input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、別世帯 <input type="checkbox"/> 会津若松市	
	フリガナ	アイズ ハナコ	フリガナ アイズ イチロウ
	①氏名 Name 生年月日 Birthday	<input type="checkbox"/> 本人 会津 花子 明.大(昭)平.令.西暦 52. 6. 15	②氏名 Name 生年月日 Birthday 会津 一郎 明.大(昭)平.令.西暦 20. 1. 20
	フリガナ	アイズ カズコ	法人のみ
③氏名 Name 生年月日 Birthday	会津 和子 明.大(昭)平.令.西暦 22. 3. 25	●法人の代表者が申請する場合は、左記に『代表者印(又は支店長印)』を押印してください。代表者以外の申請は下記の委任状が必要です。	

使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関(住宅ローン等) <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 県営住宅 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所 <input type="checkbox"/> 特定医療費 <input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料免除(就学支援金等) <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 入国審査 <input type="checkbox"/> その他()
------	--

<input checked="" type="checkbox"/> 1	所得・課税(非課税)・控除証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税・控除証明書(所得額、市・県民税額、森林環境税額、所得控除額) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市・県民税額、森林環境税額のみ) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市民税額のみ) <input type="checkbox"/> 所得証明書(所得額のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 8年度課税 (7年中所得) (各) <input type="checkbox"/> 年度課税 (年中所得)	1 通
---------------------------------------	------------------	--	---	-----

どれを選ばいいの?



本市では、**課税証明書** は課税額のみ、
所得証明書 は所得額のみを証明します。

ご提出先が、「所得額のみ記載された証明書」や「課税額のみ記載された証明書」という指定をされていない場合は

ぜひ 所得・課税・控除証明書 をご選択ください。

(1枚で所得額、課税額、控除内容を証明します。
非課税の場合は「非課税」であることを証明します)



この記入例の場合は
3名分×1年度×1種類×200円で

証明手数料 600円

です。

●納税
間程
等を
また、

委任状

令和	年	月	日
代理人	住所		
	氏名		

- ▲委任状は必ず委任者本人が記入・押印(スタンプ印不可)してください。
- ▲委任者が法人の場合は『法人代表者印(又は支店長印)』を押印してください。
- ▲代理人が法人又は司法書士等(士業者)の場合、印鑑登録された代表者印又は職

申請に必要なもの

申請書

「各種税証明交付申請書
(所得・課税(非課税)・納税・所在)」

必要な証明書: 「所得・課税・控除証明書」

判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をお選びください。
郵便請求で「所得証明書」(=所得額のための証明書)または「課税証明書」(=課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

または

次の内容が記入されている任意の用紙

申請書

申請人
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

証明の必要な人
住所 会津若松市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
生年月日 昭和○○年○○月○○日

必要な証明書
所得・課税・控除証明書 1通
(令和○年度(令和○年中所得))

使用目的
金融機関(住宅ローン)

- 申請人の住所、氏名、電話番号(日中連絡のとれる電話番号)
- 証明の必要な人の住所、氏名、生年月日
- 必要な証明書: 「所得・課税・控除証明書^{※1}」、年度^{※2}、通数
- 使用目的(提出先)

※1 判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をご申請ください。
郵便請求で「所得証明書」(=所得額のための証明書)または「課税証明書」(=課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

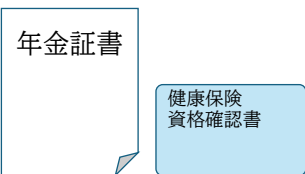
※2 「前年1月~12月の所得に基づいて計算した内容」です。

申請人の本人確認書類(郵便請求は写し)



1点で確認できるもの

マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード、その他 官公署の発行する顔写真付き身分証明書類



2点で確認できるもの

ア 年金証書、年金手帳、健康保険資格確認書(社会保険、国民健康保険、後期高齢者医療保険)、介護保険被保険者証等



ア2点またはア+イ

イ 通帳、キャッシュカード、診察券、学生証、民間事業者の発行する身分証明書、市から本人あてに発出された通知書(納税通知書等)等

注意 イ2点のみは受付できません。

証明手数料



1件につき200円です。
なお、キャッシュレス決済もご利用いただけます。

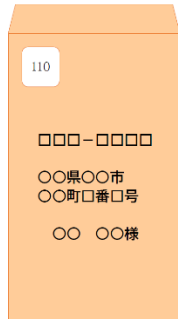
➡ 次ページ: 郵便請求で必要なもの



証明手数料 = 1件につき
200円

定額小為替証書

郵便局で購入してください。何も記入しないでください。
(現金を普通郵便で送ることは、郵便法に違反し、罰則の対象
となる場合があります)



お急ぎの
場合は
速達で
ご用意
ください

返信用封筒

- ・ 証明書の送付先 (住所・あて名) を記入してください。
 - ・ 郵便切手を貼ってください (50g^{*}以内は110円)。
※目安としてA4用紙5枚程度
- 送付先を申請人以外 (金融機関ご担当者等) に指定される場合
→返信用封筒は2通 (郵便切手を貼付して) 用意してください。
(発行手数料の領収証書をお送りする必要があるため)



お急ぎの
場合は
速達で
ご用意
ください

送信用封筒

必要なものが揃っているか確認していただき
郵便切手 (50g以内は110円) を貼ったら
次のあて先へお送りください。

〒965-8601
会津若松市役所 税務課 証明担当 あて

会津若松市役所の住所は不要です (専用の郵便番号です)

各種税証明交付申請書 (所得・課税(非課税)・
Income and Taxation Certification・Tax Payment Cer

会津若松市長

令和 8 年 6 月 10 日

申請人 (窓口に来た人) <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他	住所 Address	<input type="checkbox"/> 会津若松市 福島市杉妻町2番16号
	フリガナ	アイズ タロウ
	氏名 Name	会津 太郎
	電話番号	090-0123-4567

記入例3

転出された方が
同世帯の方の分も
申請される場合

委任状が必要です。
この記入例の下部を
参照してください。

どなたの 証明書が 必要ですか	住所 Address	<input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、同一世帯 <input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、別世帯 <input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 東栄町3番46号	会津若松市にいた時のご住所を記入してください。	
	フリガナ		フリガナ	
	①氏名 Name 生年月日 Birthday	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 明.大(昭)平.令.西暦 50.4.10	②氏名 Name 生年月日 Birthday	アイズ ハナコ 会津 花子 明.大(昭)平.令.西暦 52.6.15
	フリガナ		フリガナ	
	③氏名 Name 生年月日 Birthday	アイズ カズコ 会津 和子 明.大(昭)平.令.西暦 22.3.25	法人のみ ●法人の代表者が申請する場合は、左記に『代表者印(又は支店長印)』を押印してください。代表者以外の申請は下記の委任状が必要です。	

使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関(住宅ローン等) <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 県営住宅 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所 <input type="checkbox"/> 特定医療費 <input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料免除(就学支援金等) <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 入国審査 <input type="checkbox"/> その他()
------	--

<input checked="" type="checkbox"/> 1	所得・課税(非課税)・控除証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税・控除証明書(所得額、市・県民税額、森林環境税額、所得控除額) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市・県民税額、森林環境税額のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 8年度課税 (7年中所得)	(各) 1 通
---------------------------------------	------------------	---	--	------------

どれを選ばば
いいの?



本市では、**課税証明書** は課税額のみ、
所得証明書 は所得額のみを証明します。

ご提出先が、「所得額のみ記載された証明書」や
「課税額のみ記載された証明書」という指定をされていない場合は
ぜひ 所得・課税・控除証明書 をご選択ください。

(1枚で所得額、課税額、控除内容を証明します。
非課税の場合は「非課税」であることを証明します)



委任状	住所	福島市杉妻町2番16号		市役所記入欄 受付
	①氏名	会津 花子	②氏名	会津 和子
	③氏名			
私は、下記代理人に上記証明書の申請および	住所	福島市杉妻町2番16号		転出された方が同世帯の方の分も申請される 場合、委任状が必要です。 (本市で同一世帯が確認できないため) 証明を受ける方が、委任状へ記入・押印して ください。
代理人	氏名	会津 太郎		

この記入例の場合は

証明手数料 600 円

です。

- ▲委任状は必ず委任者本人が記入・押印(スタンプ印不可)してください。
- ▲委任者が法人の場合は『法人代表者印(又は支店長印)』を押印してください。
- ▲代理人が法人又は司法書士等(士業者)の場合、印鑑登録された代表者印又は職

申請に必要なもの

申請書・委任状

「各種税証明交付申請書
(所得・課税(非課税)・納税・所在)」
【委任状の欄にも記入・押印してください】

必要な証明書：「所得・課税・控除証明書」

提出先から「所得証明書」または「課税証明書」と指定されている場合でも、判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をお選びください。

郵便請求で「所得証明書」(＝所得額のための証明書)または「課税証明書」(＝課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

または

申請書

申請人
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

証明の必要な人
住所 会津若松市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
生年月日 昭和○○年○月○日

必要な証明書
所得・課税・控除証明書 1通
(令和○年度(令和○年中所得))

使用目的
金融機関(住宅ローン)



委任状

○○年○月○日

「所得・課税・控除証明書」の交付申請及び受領について、代理人に委任します。

委任者
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
生年月日 昭和○○年○月○日

代理人
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○

次の内容が記入されている任意の用紙

- －申請人の住所、氏名、電話番号(日中連絡のとれる電話番号)
- －証明の必要な人の住所^{※1}、氏名、生年月日
- －必要な証明書：「所得・課税・控除証明書^{※2}」、年度^{※3}、通数
- －使用目的(提出先)

※1 転出している場合は会津若松市にいた時の住所

※2 提出先から「所得証明書」「課税証明書」と指定されている場合でも、判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をご申請ください。

郵便請求で「所得証明書」(＝所得額のための証明書)または「課税証明書」(＝課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

※3 「前年1月～12月の所得に基づいて計算した内容」です。

委任状

【原則、委任者がすべて記入・押印してください^{※4}】

- －委任者(＝証明の必要な人)の住所、氏名^{※5}、生年月日
- －代理人(＝申請人)の住所、氏名
- －委任日(めやすとして3ヶ月以内)

※4 委任者が全く自書できない(例 寝たきり状態等)の場合は、記入例5をご参照ください。

※5 押印が必要です(シャチハタ等のスタンプ印不可)。

証明手数料



1件につき200円です。

なお、キャッシュレス決済もご利用いただけます。

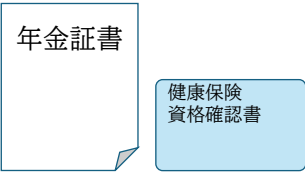
➡ 次ページ：申請書・委任状以外に必要なもの

申請人の本人確認書類（郵便請求の場合は写し）



1点で
確認
できる
もの

マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード、その他 官公署の発行する顔写真付き身分証明書類



2点で
確認
できる
もの

ア 年金証書、年金手帳、健康保険資格確認書（社会保険、国民健康保険、後期高齢者医療保険）、介護保険被保険者証等

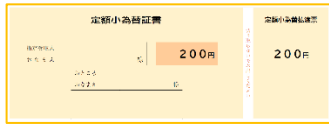


ア2点
または
ア+イ

イ 通帳、キャッシュカード、診察券、学生証、民間事業者の発行する身分証明書、市から本人あてに発出された通知書（納税通知書等）等

注意 イ2点のみは受付できません。

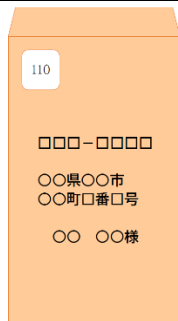
（郵便請求の場合に必要なもの）



定額小為替証書

郵便局で購入してください。何も記入しないでください。
（現金を普通郵便で送ることは、郵便法に違反し、罰則の対象となることがあります）

証明手数料 = 1件につき
200円



返信用封筒

- ・ 証明書の送付先（住所・あて名）を記入してください。
 - ・ 郵便切手（50g^{*}以内は110円）を貼ってください。
※目安としてA4用紙5枚程度
- 送付先を申請人以外（金融機関ご担当者等）に指定される場合
→返信用封筒は2通（郵便切手を貼付して）用意してください。
（発行手数料の領収証書をお送りする必要があるため）

お急ぎの
場合は
速達で
ご用意
ください



送信用封筒

必要なものが揃っているか確認していただき
郵便切手（50g以内は110円）を貼ったら
次のあて先へお送りください。

お急ぎの
場合は
速達で
ご用意
ください

〒965-8601
会津若松市役所 税務課 証明担当 あて

会津若松市役所の住所は不要です（専用の郵便番号です）

各種税証明交付申請書 (所得・課税(非課税)・納税・所在)

Income and Taxation Certification・Tax Payment Certification

会津若松市長

令和 8 年 6 月 10 日

記入例 4

別世帯の代理人が申請される場合

(同一住所でも、世帯を分けている場合は別世帯です)

申請人 (窓口に来た人) <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他	住所 Address	<input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 栄町4番45号
	フリガナ	アイツ カズコ
	氏名 Name	会津 一子
	電話番号	090-0123-4567

どなたの証明書が必要ですか	住所 Address	<input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、同一世帯(転出した方は、会津若松市の住所を記入してください) <input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、別世帯 ⇒ 下記の委任状が必要です。 <input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 東栄町3番46号		
	フリガナ	アイツ タロウ	フリガナ	
	①氏名 Name 生年月日 Birthday	<input type="checkbox"/> 本人 会津 太郎 明.大.昭.平.令.西暦 50.4.10	②氏名 Name 生年月日 Birthday	明.大.昭.平.令.西暦
	フリガナ		③氏名 Name 生年月日 Birthday	明.大.昭.平.令.西暦
	フリガナ		法人のみ	●法人の代表者が申請する場合は、左記に『代表者印(又は支店長印)』を押印してください。代表者以外の申請は下記の委任状が必要です。

使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関(住宅ローン等) <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 県営住宅 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所 <input type="checkbox"/> 特定医療費 <input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料免除(就学支援金等) <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 入国審査 <input type="checkbox"/> その他()
------	--

<input checked="" type="checkbox"/> 1	所得・課税(非課税)・控除証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税・控除証明書(所得額、市・県民税額、森林環境税額、所得控除額) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市・県民税額、森林環境税額のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 8年度課税 (7年中所得)	(各) 1 通
---------------------------------------	------------------	---	--	---------

どれを選べばいいの?



本市では、**課税証明書** は課税額のみ、**所得証明書** は所得額のみを証明します。

ご提出先が、「所得額のみ記載された証明書」や「課税額のみ記載された証明書」という指定をされていない場合は、**ぜひ 所得・課税・控除証明書** をご選択ください。

(1枚で所得額、課税額、控除内容を証明します。非課税の場合は「非課税」であることを証明します)



●納税間程等を、また

委任状	住所	会津若松市東栄町3番46号	
	①氏名	会津 太郎	②氏名
	③氏名		④氏名
代理人	住所	会津若松市栄町4番45号	
	氏名	会津 一子	

別世帯の方の申請の場合は、委任状が必要です。証明を受ける方が、委任状へ記入・押印してください。

この記入例の場合は

証明手数料 200 円

です。

- ▲委任状は必ず委任者本人が記入・押印(スタンプ印不可)してください。
- ▲委任者が法人の場合は『法人代表者印(又は支店長印)』を押印してください。
- ▲代理人が法人又は司法書士等(士業者)の場合、印鑑登録された代表者印又は職

申請に必要なもの

申請書・委任状

「各種税証明交付申請書
(所得・課税(非課税)・納税・所在)」
【委任状の欄にも記入・押印してください】

必要な証明書：「所得・課税・控除証明書」

提出先から「所得証明書」または「課税証明書」と指定されている場合でも、判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をお選びください。

郵便請求で「所得証明書」(＝所得額のための証明書)または「課税証明書」(＝課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

または

申請書

申請人
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
電話番号 ○○○-○○○○-○○○○

証明の必要な人
住所 会津若松市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
生年月日 昭和○○年○月○日

必要な証明書
所得・課税・控除証明書 1通
(令和○年度(令和○年中所得))

使用目的
金融機関(住宅ローン)



委任状

○○年○月○日

「所得・課税・控除証明書」の交付申請及び受領について、代理人に委任します。

委任者
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○
生年月日 昭和○○年○月○日

代理人
住所 ○○県○○市○○町○番○号
氏名 ○○ ○○

次の内容が記入されている任意の用紙

- －申請人の住所、氏名、電話番号(日中連絡のとれる電話番号)
- －証明の必要な人の住所※1、氏名、生年月日
- －必要な証明書：「所得・課税・控除証明書※2」、年度※3、通数
- －使用目的(提出先)

※1 転出している場合は会津若松市にいた時の住所

※2 提出先から「所得証明書」「課税証明書」と指定されている場合でも、判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をご申請ください。

郵便請求で「所得証明書」(＝所得額のための証明書)または「課税証明書」(＝課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

※3 「前年1月～12月の所得に基づいて計算した内容」です。

委任状

【原則、委任者がすべて記入・押印してください※4】

- －委任者(＝証明の必要な人)の住所、氏名※5、生年月日
- －代理人(＝申請人)の住所、氏名
- －委任日(めやすとして3ヶ月以内)

※4 委任者が全く自書できない(例 寝たきり状態等)の場合は、記入例5をご参照ください。

※5 押印が必要です(シャチハタ等のスタンプ印不可)。

証明手数料



1件につき200円です。

なお、キャッシュレス決済もご利用いただけます。

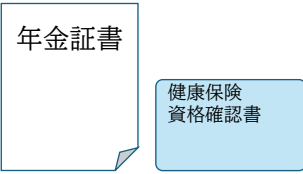
➡ 次ページ：申請書・委任状以外に必要なもの

申請人の本人確認書類（郵便請求の場合は写し）



1点で
確認
できる
もの

マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード、その他 官公署の発行する顔写真付き身分証明書類



2点で
確認
できる
もの

ア 年金証書、年金手帳、健康保険資格確認書（社会保険、国民健康保険、後期高齢者医療保険）、介護保険被保険者証等

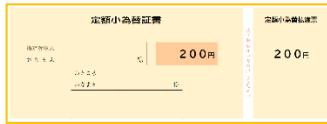


ア2点
または
ア+イ

イ 通帳、キャッシュカード、診察券、学生証、民間事業者の発行する身分証明書、市から本人あてに発出された通知書（納税通知書等）等

注意 イ2点のみは受付できません。

（郵便請求の場合に必要なもの）

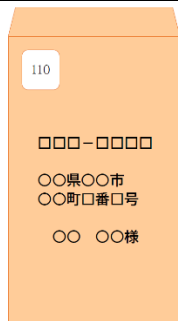


定額小為替証券

郵便局で購入してください。何も記入しないでください。

（現金を普通郵便で送ることは、郵便法に違反し、罰則の対象となることがあります）

証明手数料 = 1件につき
200円



返信用封筒

- ・ 証明書の送付先（住所・あて名）を記入してください。
- ・ 郵便切手（50g^{*}以内は110円）を貼ってください。
※目安としてA4用紙5枚程度

お急ぎの場合は
速達で
ご用意
ください

○送付先を申請人以外（金融機関ご担当者等）に指定される場合
→返信用封筒は2通（郵便切手を貼付して）用意してください。
（発行手数料の領収証書をお送りする必要があるため）



送信用封筒

必要なものが揃っているか確認していただき
郵便切手（50g以内は110円）を貼ったら
次のあて先へお送りください。

お急ぎの場合は
速達で
ご用意
ください

〒965-8601
会津若松市役所 税務課 証明担当 あて

会津若松市役所の住所は不要です（専用の郵便番号です）

各種税証明交付申請書 (所得・課税(非課税)・納税・所在)

Income and Taxation Certification・Tax Payment Certification

会津若松市長

令和 8 年 6 月 10 日

記入例 5

別世帯の代理人による申請で、委任者が自書できない場合

申請人 (窓口に来た人) <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他	住所 Address	<input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 栄町4番45号
	フリガナ	アイツ カズコ
	氏名 Name	会津 一子
	電話番号	090-0123-4567

どなたの証明書が必要ですか	住所 Address	<input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、同一世帯(転出した方は、会津若松市の住所を記入してください) <input type="checkbox"/> 申請人(窓口に来た人)と同一住所、別世帯 ⇒ 下記の委任状が必要です。 <input checked="" type="checkbox"/> 会津若松市 東栄町3番46号		
	フリガナ	アイツ カズタロウ	フリガナ	
	①氏名 Name 生年月日 Birthday	<input type="checkbox"/> 本人 会津 一太郎 明.大.昭.平.令.西暦 10. 1. 10	②氏名 Name 生年月日 Birthday	明.大.昭.平.令.西暦
	フリガナ		③氏名 Name 生年月日 Birthday 明.大.昭.平.令.西暦	●法人の代表者が申請する場合は、左記に『代表者印(又は支店長印)』を押印してください。代表者以外の申請は下記の委任状が必要です。
	③氏名 Name 生年月日 Birthday			

使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 金融機関(住宅ローン等) <input type="checkbox"/> 保証人 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 県営住宅 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 幼稚園・保育所 <input type="checkbox"/> 特定医療費 <input type="checkbox"/> 下水道 <input type="checkbox"/> 奨学金 <input type="checkbox"/> 授業料免除(就学支援金等) <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 在留資格 <input type="checkbox"/> 入国審査 <input type="checkbox"/> その他()
------	--

<input checked="" type="checkbox"/> 1	所得・課税(非課税)・控除証明書	<input checked="" type="checkbox"/> 所得・課税・控除証明書(所得額、市・県民税額、森林環境税額、所得控除額) <input type="checkbox"/> 課税証明書(市・県民税額、森林環境税額のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 8年度課税 (7年中所得)	(各) 1 通
---------------------------------------	------------------	---	--	---------

どれを選べばいいの？



本市では、**課税証明書** は課税額のみ、**所得証明書** は所得額のみを証明します。

ご提出先が、「所得額のみ記載された証明書」や「課税額のみ記載された証明書」という指定をされていない場合は
ぜひ 所得・課税・控除証明書 をご選択ください。

(1枚で所得額、課税額、控除内容を証明します。非課税の場合は「非課税」であることを証明します)



●納税間程等を、また

委任状	別世帯の方の申請の場合は委任状が必要ですが、証明を受ける方が 全く自書できない(=ご氏名も書けない) 場合は、 裏面の「申立書」 をお使いください。
-----	--

▼市役所記入欄	
受付	
手数料	現金 クレジット

この記入例の場合は

証明手数料	200 円
-------	-------

です。

- ▲委任状は必ず委任者本人が記入・押印(スタンプ印不可)してください。
- ▲委任者が法人の場合は『法人代表者印(又は支店長印)』を押印してください。
- ▲代理人が法人又は司法書士等(士業者)の場合、印鑑登録された代表者印又は職

本人確認書類

2点確認は、【A】を2点、または【A】1点と【B】1点で確認します。【B】2点は不可。

窓口に来た方の本人確認	1点確認 (顔写真付き)	
	2点確認【A】 (顔写真無し)	
	2点確認【B】	

上記の本人確認書類をお持ちでない場合

以下の情報で本人確認を行います。わかる範囲で記入してください。
なお、会津若松市に住所がない場合は、この方法での本人確認はできません。

※確認欄

ご自分の情報	本籍	本市に本籍のある方 会津若松市 町・丁目	<input type="checkbox"/>
		本市ではない方 都・道府・県 区・市・郡 町・村	<input type="checkbox"/>
	本籍筆頭者		<input type="checkbox"/>
	前住所 (過去に住所の異動がある場合)		<input type="checkbox"/>

(申請書に記載した人を除く) 世帯員の情報	①	氏名 (生年月日)
	②	氏名 (生年月日)
	③	氏名 (生年月日)

**証明を受ける方が全く自書できない (= ご氏名も書けない)
場合は、「申立書」を漏れなく記入してください。**

また、使用目的のわかる書類(提出先からの案内文書、申請の手引き等)を必ず持参してください。

職員使用欄

申 立 書

証明書の必要な方が諸事情(手が不自由、寝たきり等)により委任状を記載できない場合にお使いください。
使用目的がわかる書類を必ず持参・提示してください。

証明書が必要な人

会津 一太郎

は

委任状を書くことができない理由

(例) 集中治療室で治療中 / 要介護5で寝たきり状態 等

のため、委任状を書くことができません。

申請理由

(例) 特定医療費の支給認定申請

のため

証明書の提出先

(例) 会津保健福祉事務所

に提出するので

続柄

長女

代理人氏名

会津 一子

が代わって申請します。

申請に必要なもの

申請書【裏面「申立書」記載】

「各種税証明交付申請書
(所得・課税(非課税)・納税・所在)」

必要な証明書: 「所得・課税・控除証明書」

提出先から「所得証明書」または「課税証明書」と指定されている場合でも、判断に迷う場合は「所得・課税・控除証明書」をお選びください。

郵便請求で「所得証明書」(=所得額のための証明書)または「課税証明書」(=課税額のための証明書)を選択されている場合は、確認のお電話をいたします。

**委任者(=証明の必要な人)が
全く自書できない(=ご氏名も書けない)※場合は
申請書裏面の「申立書」をご記入ください。**

※委任者がご氏名は書ける場合:

委任者氏名以外の項目(=委任者住所、委任日、代理人住所、代理人氏名)を代理人により代筆・押印いただき、必要なものは記入例4をご参照ください。

使用目的が分かる書類

〇〇制度のご案内
会津〇〇〇〇事務所

〇〇制度の利用申請にあたり
次の書類をご提出ください。



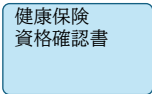
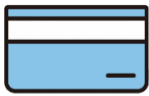

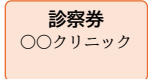


- 住民票
- 所得・課税・控除証明書
- 健康保険資格確認書写し

提出先
965-〇〇〇〇
会津若松市〇〇町□番□号

「所得・課税・控除証明書」の
使用目的が分かる書類を添付してください。

(例) 保健所からの案内(指定難病)
社会福祉協議会からの案内(高額療養費)

➡ 次ページ: このほかに必要なもの

申請人(窓口にお越しの方)の本人確認書類		1点で確認できるもの	マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード、その他 官公署の発行する顔写真付き身分証明書類
	 	2点で確認できるもの	ア 年金証書、年金手帳、健康保険資格確認書(社会保険、国民健康保険、後期高齢者医療保険)、介護保険被保険者証等
	  	ア2点またはア+イ	イ 通帳、キャッシュカード、診察券、学生証、民間事業者の発行する身分証明書、市から本人あてに発出された通知書(納税通知書等)等 注意 イ2点のみは受付できません。
証明手数料	 	1件につき200円です。 なお、キャッシュレス決済もご利用いただけます。	