

# 会津若松市プレミアム商品券 参加申込書

会津若松市プレミアム商品券の取扱店として、下記のとおり参加を申し込みます。

フリガナ 事業所名		代表者名	
フリガナ チラシ掲載店舗名 <small>※チラシに掲載する名称が事業所名と同じ場合は記入不要</small>		担当者	役職
			氏名

■複数店舗でのお申込みの場合は…

(1)おとりまとめ店への連絡を希望される場合

上記のチラシ掲載店舗名欄に「おとりまとめ店名ほか○店舗」、担当者欄には「おとりまとめ担当者の情報」をご記入の上、参加店舗一覧(任意様式\*1)をご提出ください。 ※1 記載事項:①店舗名 ②所在地 ③TEL ④サービス併用の可否 ⑤取扱品(異なる場合のみ)

(2)各店舗への連絡を希望される場合

店舗ごとに本参加申込書をご提出ください。必要事項\*2が記載されていれば一覧表等でも構いません。なお、業種・取扱品など全ての店舗共通の事項は、代表される店舗の申込書に記載があれば、割愛していただいて結構です。

※2 必要事項:①店舗名 ②担当者の役職・氏名 ③所在地 ④TEL・FAX ⑤換金時振込先が各店舗の場合は振込先の金融機関名・支店名・口座区分・口座番号・口座名義(フリガナ)

■前回参加の皆さまは…前回参加時から変更が無い場合は、この太枠内の項目は空欄で結構です。「変更なし」に☑してください。

一部変更がある場合は、「一部変更あり」に☑し、変更箇所のみご記入ください。

下記事項について 変更なし 一部変更あり ※いずれかに☐してください。

■新規申込みの皆さまは…この太枠内の項目すべてをご記入ください。

所在地	〒 -		TEL	-
			FAX	-
業種 <small>※○を付けてください</small>	小売業 ・ サービス業 ・ 飲食業 ・ 旅館 ホテル 運輸業 ・ 建設業 ・ その他( )	取扱品		
本店所在地	会津地域 ・ その他		売場面積	m <sup>2</sup>
店舗区分 <small>※○を付けてください</small>	・地元店(会津地域に本店がある店舗又は、売場面積500m <sup>2</sup> 以下の店舗) ・地元店以外			
所属団体 <small>※○を付けてください</small>	会津若松商工会議所 ・ あいづ商工会 ・ 所属なし(非会員)			
換金時振込先 <small>※振込手数料は当所負担</small>	金融機関		支店	
	口座区分	普通 ・ 当座	口座番号	
	フリガナ	-----		
	口座名義	-----		
既存サービスとの併用 <small>※○を付けてください</small>	可 ・ 不可		例えば、事業所独自のポイント付与・ファミタム・高齢者免許証返納サービス・アシストサービス等のサービスや、特売品など	

※注1 上記「チラシ掲載店舗名」、「所在地(連絡先)」は、取扱店一覧及び専用HPに掲載しますので、事業所名(法人名)等が異なる場合はご注意ください。

※注2 参加申込書の情報は、プレミアム商品券事業にのみ使用します。

◆有料配布物等の申込みはこちら ※必ずご確認ください。

のぼり・ポールは有料にて販売いたします。またご希望により大判ポスターを配布いたしますので下表に必要な数をご記入の上、お申込みください。なお、「のぼり」は前回と同じデザインです。

	要 否	必要数	金 額	【事務局処理欄】	
				受領日	配布日
のぼり(1枚500円)	必要・不要	枚	円	/	/
ポール(1本500円)	必要・不要	本	円	/	/
大判ポスター(B2判)	必要・不要	枚	-----	-	/
参加料(非会員事業所:1店舗12,000円)			円	/	-
合計金額			円	取扱者	取扱者
<small>※取扱要綱等お渡し時に申し受けます。</small>					

※取扱要綱・店頭表示物(のぼり・ポール・ポスター等)のお渡しは…

期間:7月1日(水)~7月16日(木) 場所:会津若松市プレミアム商品券事務局(会津若松商工会議所内)

事務局処理欄	会員番号	受付		データ入力		入力内容確認	
		受付日	取扱者	入力日	取扱者	確認日	取扱者
		/		/		/	