

会津若松市上下水道局視察申込書

会津若松市上下水道局（総務課・経営企画課・上水道施設課・下水道施設課）御中 ※事前調整後の所管課を○で囲んでください

○下記のとおり視察等を申し込みたいします。

申し込み（送信）日	令和	年	月	日						
※お申込みの前に	○所管課（所管課担当者）と事前に調整の上、お申込みください。									
	○「会津若松市上下水道局への行政視察の受入れに関する要綱」を事前にご確認いただき、お申込みください。									
事前調整確認	本申込書提出にあたり所管課と事前調整をしましたか？						調整後、チェック <input type="checkbox"/>			
要綱確認	本申込書提出にあたり上記要綱を確認しましたか？						確認後、チェック <input type="checkbox"/>			
視察希望日時	第1希望	令和	年	月	日（	）	:	から		
		令和	年	月	日（	）	:	まで		
	第2希望	令和	年	月	日（	）	:	から		
		令和	年	月	日（	）	:	まで		
事業体名 または 団体名	(フリガナ)									
	※議会関係の方は会派名・委員会名をご記載ください。 <input type="checkbox"/>									
人数	合計								人	
視察代表者名	所属	職名等			氏名					
視察者名等 (代表者以外の方をご記入ください。)	所属	職名等			氏名					
	所属	職名等			氏名					
	所属	職名等			氏名					
	所属	職名等			氏名					
※5名を超える場合は、後ほど名簿を必ずご送付願います。										
申込者・連絡先 (事務連絡のご担当者名等)	所属					電話番号				
	職名					FAX番号				
	氏名					E-mail				
視察決定通知書送付先宛名等	送付先宛名					送付先E-mail				
視察内容	視察項目 (リストから選んでください)	①								
		②								
		③								
	お申込みの理由	※上記の視察項目についてどのような内容を知りたいか、貴団体の課題のご紹介とあわせて、可能な限り詳細に記載をお願いいたします。								
交通手段	<input type="checkbox"/> 公共交通機関（電車、高速バス、路線バス、タクシー）									
	<input type="checkbox"/> 借上・公用バス				<input type="checkbox"/> 大型		<input type="checkbox"/> 中型以下			
	<input type="checkbox"/> 乗用車				(台数		台)			
	<input type="checkbox"/> 未定									
アンケート ※視察にあたりできる限り市内宿泊、市内飲食にご協力をお願いします。	市内宿泊	宿泊予定日	<input type="checkbox"/>	前日	<input type="checkbox"/>	当日	<input type="checkbox"/>	後泊	<input type="checkbox"/>	泊無
		宿泊先（施設名）								
	市内飲食	<input type="checkbox"/>	未定	<input type="checkbox"/>	無	<input type="checkbox"/>	有			

※本市担当者へ：本申込後は、受入審査の上、視察決定通知書を通知してください。

※本申込書データは、共通作業領域（※公開※【上下水道局】視察関連データ）に保存願います。

視察リスト	視察内容		所管課	視察内容	所管課
	水道DX		上水道施設課	現場視察（浄化工場）	下水道施設課
公民連携（上水道関係、DBO等）		上水道施設課	計画策定	上水道施設課/下水道施設課	
公民連携（下水道関係、WPPP等）		下水道施設課	上下水道経営/企業会計/経営戦略	経営企画課	
公民連携（料金徴収関係、契約関係）		総務課	その他	担当の所管課	
水道広域連携（技術連携/共同発注）		上水道施設課			
現場視察（浄水場）		上水道施設課			