

令和 年 月 日

住所
団体名
代表者氏名
連絡先

標記の件について、関係書類を添付のうえ、下記のとおり実績を報告いたします。

1	行事名	
2	開催期日	令和 年 月 日()から 月 日()まで
	開催時間	午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで
3	会場	
4	入場者・参加者数	人
5	実施内容及び成果	内容: 成果: 《簡潔に記入》
6	添付書類	1ポスター 2チラシ 3プログラム 4入場券 5ハガキ 6写真 7その他関係書類() 《添付したものに○印を記入・写真があれば台紙に貼付》
7	その他 (反省点など)	

注)添付書類も一緒に糊や綴じ紐等で綴ってから提出ください。(行事終了後、一ヶ月以内に提出願います。)