コミュニティセンター助成事業調査票

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 市町村名 |  |  団体名 |  |
| 人口 |  人（R7. . 現在） | 地域の人口 |  人 |
| 施設の名称 |  | 地域の世帯数 |  　　　世帯 |
| 既存施設の有無 | 　有　・　無（新設） |  既存施設の整備年度 | 　　　　　年　　　月 |
|  |  既存施設の構造 | 　木造 ・　非木造 |
| 前年度施設利用者数　　約（　　　　）人（延べ） 　 〃 　利用団体数 （ 　　　）団体 　　 ※新設は、見込みを記入 |
| （施設を利用したコミュニティ活動の状況と整備後の活動予定） ※できるだけ詳細に記入すること。 新設の場合は、見込まれる活動を記入すること。 |
| 施設整備にかかる寄付、積立金の有無：　　　有　・　無「有」の場合、　　当該施設整備に充当する寄付及び積立金額：合計 　　　　　円　寄付及び積立方法： |
| 施設整備にかかる借入金の有無：　　　有　・　無「有」の場合 当該施設整備に充当する借入金額：　　　　　　　　　　　　円　借入方法： |
| 市町村からの補助金、その他の団体からの助成金の有無：　　　有　・　無「有」の場合　補助金額：　　　　　　　　　　　　円（補助金名：　　　　　　　　　　　　　　）　助成金額：　　　　　　　　　　　　円（助成団体名：　　　 ） |
| 市町村、その他の団体からの土地の提供の有無： 　有　・　無 　　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 直近公共施設の名称：　当該施設までの距離（約　　　ｋｍ） | 隣接する直近集会所の名称：　　　　　　　当該施設までの距離（約　　　ｋｍ） |
| （上記施設を利用できない理由）　※できるだけ詳細に記入すること。 |
| （施設整備工事工程概要） 例：　別添工程表のとおり　　　　　６月　造成工事着工 ８月　基礎工事着工 |
| （その他助成を必要とする理由） ※できるだけ詳細に記入すること。 |

〔添付書類〕

　・　利用・既存施設の現況写真（外観、内部）※カラーコピー可

　・　当該施設の位置、整備予定地が分かる地図（住宅地図等）、直近施設との距離が分かる地図　　※Ａ４コピー

　・　施設を利用したコミュニティ活動の状況が分かる資料（利用者・利用団体一覧表など）

　　　※　今回施設を新設する場合、当該施設の利用計画書（集会、各種団体活動等の年間　　　利用予定表・利用予定人数を明記したもの）

　・　施設整備に係る工程表（契約、造成、基礎、建設、登記までのスケジュール表）

　　　ただし、申請書の添付書類と重複する場合は、省略可。

〔記入上の注意〕

　・　「人口」には市町村人口を記入すること。「地域の人口」には当該施設を利用する地区住民（コミュニティ）の人口を記入すること。

　・　有無及び「木造・非木造」の別については、該当する方に○をつけること。

　・　新設の場合、「施設利用者数（延べ）」、「施設利用団体数」は、施設整備した場合の　見込みを記入すること。

　・　「施設利用団体数」は、常時利用する団体数を記入すること。

　・　「施設を利用したコミュニティ活動の状況及び整備後の活動予定」には、当該施設で行っているコミュニティ活動の内容及び施設整備後新たに施設を利用することが想定される主なコミュニティ活動を記入すること。

　・　「直近公共施設」には、市町村で整備した公民館などのコミュニティ団体が活動できる場所で、施設整備予定地から直近にある施設を記入すること。

　・　「当該施設までの距離」は、通常利用する経路での最短距離で算出すること。

　・　「借入金額」、「補助金額」は、調査票作成時における予定を記入すること。

　・　「その他助成を必要とする理由」には、申請書に記載している以外に、特に助成を必要とする理由があれば記入すること。

　・　申請書と重複する内容であっても調査票に記入すること。