

債権者登録（変更）申請書

会津若松市長

下記のとおり申請します。

名称 申請者	新規 変更前	法人名	フリガナ				代表者・個人印
		支店名					
	変更 後	職・氏名	フリガナ				代表者・個人印
		法人名	フリガナ				
住所	新規 変更前	住所	〒 ー 都道府県				
		電話番号	()		FAX 番号	()	
	変更 後	住所	〒 ー 都道府県				
		電話番号	()		FAX 番号	()	
口座 通常払	新規 変更前	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他			支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座	
		口座名義	フリガナ				
	変更 後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他			支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座	
		口座名義	フリガナ				
口座 不事前払金	新規 変更前	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他			支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座	
		口座名義	フリガナ				
	変更 後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他			支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座	
		口座名義	フリガナ				

※変更の場合は**名称（新規の欄）と変更する項目の変更前及び変更後を記入し、代表者または個人印を押印**してください。

●主管課、会計課使用欄

	処理区分	相手方番号	課名	課	担当者印
新規登録月日	1 新規				
令和 年 月 日	2 変更				
			処 理 日		

※主管課は太枠の中をすべて記入、押印してください。 (内線)

※新規の場合は処理区分の「1 新規」を○で囲み、新規登録月日を記入してください。

※変更の場合は処理区分の「2 変更」を○で囲み、相手方番号を記入してください。