

債権者登録（変更）申請書

会津若松市長

下記のとおり申請します。

名称 (申請者)	新規 (変更前)	法人名	フリガナ										代表者・個人印							
		支店名																		
		職・氏名	フリガナ																	
	変更後	法人名	フリガナ										代表者・個人印							
		支店名																		
		職・氏名	フリガナ																	
住所	新規 (変更前)	住所	〒 ー 都道府県																	
		電話番号	()						FAX 番号	()										
	変更後	住所	〒 ー 都道府県																	
		電話番号	()						FAX 番号	()										
口座 (通常払)	新規 (変更前)	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所							
		口座番号											預金種別	普通・当座						
		口座名義	フリガナ																	
	変更後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所							
		口座番号											預金種別	普通・当座						
		口座名義	フリガナ																	
口座 (工事前払金)	新規 (変更前)	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所							
		口座番号											預金種別	普通・当座						
		口座名義	フリガナ																	
	変更後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他										支店・出張所							
		口座番号											預金種別	普通・当座						
		口座名義	フリガナ																	

※変更の場合は名称（新規の欄）と変更する項目の変更前及び変更後を記入し、代表者または個人印を押印してください。

●主管課、会計課使用欄

新規登録月日 令和 年 月 日	処理区分	相手方番号								課名	課	担当者印	処理日
	1 新規												
	2 変更												

※主管課は太枠の中をすべて記入、押印してください。(内線)

※新規の場合は処理区分の「1 新規」を○で囲み、新規登録月日を記入してください。

※変更の場合は処理区分の「2 変更」を○で囲み、相手方番号を記入してください。