

令和4年4月1日から会津若松市へ提出いただく
請求書の押印は省略することができます。

記載例

請 求 書

令和4年4月1日

会津若松市長 様

住 所 会津若松市東栄町3番46号
氏 名 (株)〇〇商事
代表取締役 △△△
電話番号 0242-39-1111

下記のとおり請求します。

| | | | | | | | | | | |
|----|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|
| 金額 | | | | | ¥ | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
|----|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|

| 内 容 | 数量 | 単価 (円) | 金 額 (円) | | | | | | | | |
|--------|-----|--------|---------|--|--|--|---|---|---|---|---|
| カートリッジ | 100 | 200 | | | | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| 消費税 | | | | | | | | 2 | 0 | 0 | 0 |
| | 合 計 | | | | | | | 2 | 2 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-----|------------|----|------|------|--------|
| 振込先 | ××銀行 本店 | 口座 | 普通預金 | 口座番号 | 000001 |
|-----|------------|----|------|------|--------|

※ 住所、口座その他の届出内容に変更があったときは、債権者登録(変更)申請書を提出ください。

※ 押印を省略する場合は、下記の発行責任者及び担当者欄に必ず記載してください。

発行責任者及び担当者
発行責任者 役職・氏名 総務部長 □□□□ (連絡先TEL 0242-39-1212)
担当者 所属・氏名 営業一課 ○○○○ (連絡先TEL 0242-39-1217)

注)1 押印省略時に「発行責任者及び担当者」両者の氏名及び連絡先の記載がない場合は受理できません。
ただし、両者が同一人物の場合は、「同上」も可とします。
2 発行責任者及び担当者の在籍を確認する場合があります。在籍が確認できなかった場合は受理できません。

・押印は省略することができます。
省略する場合は「発行責任者及び担当者」欄を必ず記載してください。記載漏れの場合は受理できません。

・今までどおり代表者(又は委任者)印を押印したのも受理します。その場合、「発行責任者及び担当者欄」の記載は不要です。

・「発行責任者」とは、提出書類発行に係る責任者(代表者、発行部門の長等)です。
・「担当者」とは、当該事務を担当する者です。
・「連絡先TEL」については、やむを得ない場合を除き固定電話を記載してください。