

会津若松市職員(社会人採用枠)採用候補者試験 受験申込書

土木

※ 受験番号

※ C -

※には記入しないでください

最近3カ月以内に撮影の、上半身脱帽、正面向の写真(4cm×3cm)

ふりがな		性別	生年月日	
氏名		男・女	昭和・平成	年 月 日

現住所	〒	TEL
問い合わせ電話連絡先 (日中、連絡のつく番号)		TEL

学歴	年	月	学校名	区分	学部学科名	
					中学校	
				高等学校		科 入学
				高等学校		科 卒業・卒業見込 中退
					学部	科 入学
					学部	科 卒業・卒業見込 中退
					学部	科 入学
					学部	科 卒業・卒業見込 中退

職歴 (平成29年10月2日現在から遡って記入して下さい)

職歴	勤務先名 :	雇用形態 正社員・その他	年 月 日から	
	勤務先住所 :		年 月 日まで	
	業務内容 :			
	退職事由 :			
	勤務先名 :	雇用形態 正社員・その他	年 月 日から	
	勤務先住所 :		年 月 日まで	
	業務内容 :			
	退職事由 :			
勤務先名 :	雇用形態 正社員・その他	年 月 日から		
勤務先住所 :		年 月 日まで		
業務内容 :				
退職事由 :				

※記入欄が不足する場合は用紙を適宜追加してください。

※最終合格発表後に在職証明書等を提出していただきます。この在職証明書等により勤務・活動経験の証明ができなかった場合は、採用されませんのでご注意ください。

免許 資格	
趣味 特技等	

1 会津若松市職員を志望する理由を率直に記述してください。

2 あなたのこれまでの社会人経験で得たスキルや経験を会津若松市の行政にどう活かしたいと考えているか、記述してください。



5 自由記載欄（自由に記載してください。）