

# 戸籍関連証明書の郵便請求書

令和 年 月 日

## 必要とする戸籍について

本籍	会津若松市			
ふりがな				
筆頭者氏名				
戸籍証明の種類	現在戸籍	全部事項証明 謄本 通	一部事項証明 抄本 【必要な人の名前 _____】 通	
	除籍	全部事項証明 謄本 通	一部事項証明 抄本 【必要な人の名前 _____】 通	
	原戸籍	謄本 通	抄本 【必要な方の名前 _____】 通	
	戸籍附票	全部の写し 通		一部の写し【必要な方の名前 _____】 通
		必要な住所 _____ から _____ まで		
	身分証明書	【必要な方の名前 _____】 通 身分証明書の請求は本人に限られます		
その他証明書	【 _____ 】 通			

## 請求者について

請求者氏名	
請求者住所	日中の連絡先 電話 _____
戸籍記載者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 【戸籍記載者 _____】の【夫/妻/子/父/母/祖父母/孫】 <input type="checkbox"/> その他【詳細に _____】⇒請求理由を証明する書類等が必要です
請求の理由/必要な戸籍の内容	※具体的に記入してください。 (例: 相続のため ⇒ ○○の死亡により出生から死亡までがわかるものを△セット)

## 郵便請求のご案内

本市では平成17年12月3日から戸籍事務が電算化され、これにより証明書内容は下記のとおりとなっています。  
 ◇平成17年12月3日より以前の異動内容は従来の紙による戸籍から、内容の一部が移行されていません。  
 ◇平成17年12月3日より以前の住所を含む戸籍附票のご請求の場合、2通にまたがる場合があります。

### ◇郵便請求の方法

- この用紙に必要な事項をすべて記入してください。(日中でも連絡がとれる電話番号を必ず記入してください)
- 手数料 ⇒ 定額小為替(郵便局でお求めください)を同封するか、現金書留で送ってください。

【会津若松市の手数料】

戸籍全部・一部(謄本・抄本)	除籍・原戸籍	戸籍の附票・身分証明書
1通450円	1通750円	1通200円

- 返信用封筒 ⇒ あて先を明記し、切手を貼ってください。(定形の25g以内なら84円)  
※速達希望の場合は290円切手を追加して貼ってください。(合計: 374円分の切手)
- 請求者の本人確認書類(運転免許証、健康保険証等の写し) ※マイナンバー通知カードは不可
- 本市の戸籍に請求者が載っていない場合、請求者と戸籍記載者の関係を示す資料(請求者の戸籍の写し等)
- 「記載者との関係」欄がその他の場合、請求が正当なものであることを示す資料(契約書の写し等)
- 上記「1~6」を同封し送付してください。

### ◇注意事項

- 郵便による請求は、処理日数が通常よりも多く必要です。1週間程度の余裕をもって請求してください。
- 送付先は請求者の住民登録地となります。それ以外の場合は必ず事前にお問い合わせください。
- この用紙で会津若松市以外に請求する場合は、手数料等を必ず事前にお問い合わせの上ご利用ください。  
手数料は各市町村により異なります。

◇問い合わせ先 会津若松市役所市民課 電話0242-39-1229