住民票の写しの郵便請求書

令和　　年　　月　　日

必要とする住民票について

住　所	会津若松市
ふりがな	
世帯主氏名	
住民票の種類	□世帯全員の写し　　＿＿＿通 □世帯の一部の人の写し 【必要な方の名前＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿】＿＿＿通 【必要な方の名前＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿】＿＿＿通 □除票　【必要な方の名前＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿】＿＿＿通
続柄・世帯主の表示	□必要　□不要　（チェックがない場合は不要とします）
本籍・筆頭者の表示	□必要　□不要　（チェックがない場合は不要とします）

請求者について

請求者氏名			
請求者住所	【日中の連絡先】電話　　－　　－		
記載者との関係	□本人　□同一世帯の人 □その他【詳細に　　】⇒請求理由を証明する書類等が必要です 下記5番をお読みください。		
請求の理由	※具体的に記入してください。 （例：私〇〇の生命保険契約手続きのため△△保険会社に提出）		
	【誰の】	【何の手続きで】	【どこに提出するか】

郵便請求のご案内

◇郵便請求の方法

1．この用紙に必要事項をすべて記入してください。

2．**手数料**　⇒　定額小為替（郵便局でお求めください）を同封するか、現金書留で送ってください。

【会津若松市の手数料】

住民票の写し	1通200円

3．**返信用封筒**　⇒　あて先を明記し、切手を貼ってください。（定型の50g以内なら110円）
※速達希望の場合は300円切手を追加して貼ってください。（合計：410円分の切手）

4．請求者の**本人確認書類**（運転免許証、マイナンバーカード、健康保険の資格確認書等の写し）

5．**「記載者との関係」欄がその他の場合**、請求が正当なものであることを示す資料（**委任状、契約書の写し等**）

6．上記「１～５」を同封し送付してください。

◇注意事項

①請求後、証明書がお手元に届くまで10日から２週間程度かかりますので、時間に余裕をもって請求してください。
②送付先は原則**請求者の住民登録地**となります。それ以外の場合は必ず事前にお問い合わせください。
③この用紙で会津若松市以外に請求する場合は、手数料等を事前にお問い合わせの上ご利用ください。
手数料は各市町村により異なります。
④返信用封筒の切手代が不足していた場合は、**不足分宛名人払**で送付いたします。

◇問い合わせ先　会津若松市役所市民課　電話0242－39－1216

〒965-8601　福島県会津若松市東栄町3番46号　会津若松市役所市民課あてへ郵送してください。