別紙2

偽造防止用紙テストのフロー

事業者		会津若松市
事前テストの申請 ※申込書を契約検査課へFAX	⇨	申請受付
	⇔	現場確認日時の調整
サンプルの印刷（100部）	⇦	印刷作業状況の現場確認
サンプルの提出(100部) ※毎月15日締切り	⇨	事前テスト ・用紙の仕様確認　・印字テスト ・送紙テスト　・複写テスト　等
事前テストの結果	⇦	テスト結果の通知 ※翌月1日
※事前テストの項目に「不適」がある場合 → 再度の事前テストを希望する場合には、不適箇所を修正し、事前テストの申請 → 事前テストの申請へ戻る		※事前テストの全ての項目が「適」の場合 → 総合評価「適」
	⇦	偽造防止用紙印刷業務の公告 ※平成22年度については、8月20日に公告
入札参加の申し込み 入札書の提出	⇨	開札
	⇦	落札候補者へ入札参加資格審査調書の提出依頼
入札参加資格審査調書の提出 ※業務実績には、「会津若松市偽造防止用紙事前テストにおける「適」の総合評価を有する。」と記載。	⇨	入札参加資格審査 ※入札参加資格「有」
	⇦	落札決定の通知
契約締結		
印刷業務	⇔	校正
	⇨	納入