

買受公売財産送付依頼書

令和 年 月 日

会津若松市長 宛

買受代金納付後、次のとおり買受公売財産を送付することを依頼します。なお、代金納付確認から発送までの間の会津若松市における保管期間及び運送中に当該買受公売財産が破損、紛失などの被害を受けても、会津若松市が一切責任を持たないことに同意します。

記

1 買受公売財産(複数落札された方はまとめてご記入ください)

区分番号 _____

落札物件名 _____

2 運送方法(希望される方にレ点を入れてください)

☐ 運送方法については市に一任します(※希望がなければヤマト運輸を取り扱います。)

☐ 次の者に公売財産の受領及び運送に関する権限を依頼しました

氏名(名称) _____

引渡し日時 月 日 午前・午後 時 _____

連絡先 _____

・特記事項(※お届け日を指定する場合は、送付依頼書の発送から2週間程度の期間を設定してください)

3 送付先住所(希望される方にレ点を入れてください)

☐ 落札者の住所

☐ それ以外

住所 〒 _____

宛名 _____

以上、運送にかかる費用はすべて落札者が負担します。

落札者

住所(所在地)

〒 _____

氏名(名称) _____

電話番号 _____
