

指定管理者評価シート

R6 (御薬園)

I 適切な管理運営の確保		
1 施設の設定目的、基本方針等 施設の設定目的及び管理の基本方針の達成に向けた取組がなされているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・会津若松市御薬園条例に定められた設置目的並びに関係法令等を十分に理解し、文化財施設の適正な管理運営に努めた。 ・市民をはじめ観光客の快適かつ安全な利用を図るとともに、サービスの向上と公平な運営に努めた。 ・施設利用において疑義が生じた場合には、速やかに市に対して条例及び協定書に基づく協議を行い適切な管理運営に努めた。 ・指定管理者としての基本方針を社内で共有し、御薬園が公の施設であり市民の貴重な財産を管理しているという認識のもと、市民・観光客に親しまれる施設づくりを基本として業務遂行にあたった。 <p>社員全体会・・・社員を対象に、必要に応じて実施している。また、必要に応じて社内メールにて、指示事項の伝達や情報共有を行っている。</p> <p>本部会議・・・理事長出席のもと、課長職以上の社員を対象に、毎月1回開催し、前月の事業実績や懸案事項等について報告、協議している。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地方自治法に定める公の施設として特定の個人や団体に便宜を図ることのないよう、広報紙やホームページ等を活用しながら情報提供を行うなど、平等かつ公平な施設利用に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の設定目的の理解度 ・施設の設定目的の達成度 ・基本方針の明文化 ・基本方針の周知状況 ・平等利用の確保
最終評価	所見	
A	<p>施設の設定目的を理解し、名勝庭園の保護及び保全を図るとともに、施設の特性を活かしたイベントを開催し、市民利用の喚起を行う等、施設の魅力づくりとサービスの向上に努めている。</p> <p>施設運営の基本方針が共有され、本部会議や社員全体会などにより社内で周知がなされている。</p> <p>また、広報紙やホームページ等による情報発信を行っており、御薬園が公の施設であることを認識し、平等な利用の確保に努めている。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御薬園)

I 適切な管理運営の確保		
2 適切な管理の履行 開館時間、個人情報の管理、定期報告等は、仕様どおり遵守されているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 条例の規定に基づいた供用時間を遵守した。 御薬園利用時間 8:30~17:00 (入場締め切り16:30) ・ 開園時間の延長や特別開園、臨時休園等については、あらかじめ市に対して協議並びに申請を行い、承認を得ながら実施しており、利用者の利便性の向上と利用拡大に努めた。また、利用者に向けては、ホームページや広報紙等の各種媒体や園内看板等を通して、周知に努めた。 市民無料招待開園 <ul style="list-style-type: none"> ・ ハスの開花にあわせた市民無料招待 (7月7・8日) ・ 紅葉のつどい(11月3日) 夜間特別開園 <ul style="list-style-type: none"> ・ 紅葉ライトアップ3日間 (10月25日~27日) 入園無料 ・ 絵ろうそくまつり(2月7~8日) 大雪の為中止 臨時休園日 (3月4~6日) <ul style="list-style-type: none"> ・ 消防設備総合点検 ・ 施設建物内修繕 (老朽化した木道の修繕、トイレ改修、売店内資料室の修繕等) ・ 施設管理上知り得た個人情報については、個人情報保護法並びに個人情報保護のガイドラインに基づき適切な管理を行った。 ・ 指定管理者協定に基づき四半期毎の報告を行ったほか、適宜、所管課との情報の共有に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 供用時間、開館日の遵守 ・ 供用時間等を変更した際の利用者への周知、市への承認 ・ 個人情報の適切な管理 ・ 適切な定期報告
最終評価	所見	
A	<p>開園時間、開館日については、条例を遵守しており、開園時間の延長や特別開園等を行う際には、事前に承認を得てから実施し、様々な広報媒体を用いて利用者への周知にも努めている。</p> <p>利用者の個人情報については、協定書の規定に基づき、また、個人情報保護法の規定に準じ、適切に管理している。</p> <p>定期報告については、協定書の規定に基づき、事業計画書及び事業報告書を提出するとともに、四半期ごとの進捗状況報告を適切に実施している。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御葉園)

I 適切な管理運営の確保		
3 職員の状況 職員の勤務形態、人員体制は適切か。また、職員による利用者への接遇は良好か。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・繁忙期・閑散期に応じた適正かつ柔軟な人員配置を実施するとともに、ローテーションによる勤務体制とした。 ・季節ごとに想定される観覧者数を踏まえ、適正かつ柔軟な人員配置を行い、必要に応じ出勤時間変更による「早・遅番」体制をとりながら、極力超過勤務にならないよう努めた。 ・庭園管理の補助など、必要に応じてシルバー人材センターの派遣により、人材確保に努めた。 ・庭園管理全般において集中作業を行う際には、本社からの応援体制を敷き、全社的に取組んだ。 ・外国人観光客の増加にあわせた、受入体制の強化を図るため、社内の英会話教室を実施し、接遇を含めた対応例についての研修を行った。 ・電話や接客対応の際は、懇切丁寧でわかりやすい接遇に努め、責任ある対応を心がけた。 ・接客、接遇向上に関しては、ミーティングや個別指導も含めて、その都度周知徹底を図った。 ・窓口、売店並びに呈茶等の配置職員の制服については、地場製品のPRも兼ね会津木綿の上着を着用した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・計画に沿った人員配置、役割分担 ・超過勤務の有無 ・員の接遇、服装
最終評価	所見	
A	<p>勤務体制については、事業計画や季節ごとに想定される入園者数に沿った、計画的かつ柔軟な人員配置や役割分担を行っており、時差勤務による超過勤務の抑制にも努めている。</p> <p>雪吊りなどの集中作業の際は、本社からの応援などの組織的な対応をとることにより、効率的な人員体制を構築している。</p> <p>外国語での案内文を増やしたり、インバウンド需要に対応した接遇研修を行い、日本人のみならず外国人に対する受入体制の向上を図っている。</p> <p>社内での意識啓発など職員の接遇向上に努めており、また施設の雰囲気に合わせて、郷土色のある適切な服装で接客業務を行っている。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御薬園)

II 利用者サービスの維持向上		
1 利用状況 利用の実績、施設の稼働率に向上が見られるか。あるいは減少した場合は合理的な理由があるか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<p>【有料観覧者】 令和6年度 42,988人 (対前年度比 2,188人増 105.4%) 令和5年度 40,800人 令和元年度 48,099人</p> <p>【無料を含む観覧者】 令和6年度 47,289人 (対前年度比 2,122人増 104.7%) 令和5年度 45,167人 令和元年度 53,073人</p> <p>・鶴ヶ城からの誘導を図ることを目的として、天守閣入場券売場での御薬園を含めた三施設共通入場券の販売促進に努めた。天守閣入場券売場協のコインロッカーを活用し、御薬園の誘導策の一環として、庭園風景をラッピング掲示した。</p> <p>鶴ヶ城からの誘導実績 (鶴ヶ城・隣閣での三施設共通入場券販売実績) 令和6年度 (8,885枚 : 御薬園有料観覧者数の20.7%) 令和5年度 (10,861枚 : 御薬園有料観覧者数の26.6%) 令和元年度 (10,507枚 : 御薬園有料観覧者数の21.8%)</p> <p>・旅行エージェントによる送客数 令和6年度 4,918人 (対前年度比 692人増 116.4%) 令和5年度 4,226人 令和元年度 7,338人</p> <p>関西方面からの旅行エージェントによるツアー販売や大型バスツアー等の利用があった。</p> <p>・教育旅行実績 令和6年度 225校 2,113人 (対前年度比 227人減 90.3%) 令和5年度 242校 2,340人 令和元年度 237校 2,595人</p> <p>・独自着地型旅行商品 弊社独自の着地型旅行商品にも御薬園利用を積極的に取入れ、利用拡大に努めた。</p>	・利用者数 ・稼働率
	最終評価	所見
A	<p>新型コロナウイルス感染症拡大以前には及ばないものの観覧者数は順調に回復している。</p> <p>また、旅行エージェントへの企画提案等により、旅行エージェントの送客数は前年度を上回った。</p> <p>教育旅行については、感染拡大時期の近隣県からの来訪を留めることができず前年度を下回ったが、旅行エージェントや学校に対して茶道体験など着地型旅行商品の企画提案に努め、今後の教育旅行商品造成につなげた。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御薬園)

II 利用者サービスの維持向上		
2 サービス内容の向上 利用者サービスの向上のための取組を行っているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・売店、呈茶席、トイレに感染症予防対策の案内掲示とアルコール消毒液を設置し感染予防対策を継続した。 ・売店内では、スタッフの直接対応による試飲、試食コーナーを設けて販売促進とサービスの向上に努めた。 ・正面駐車場や受付窓口に入園時間や料金表、各種案内事項などをわかりやすく掲示するとともに、バス停付近には自立式案内板を設置し、バスの運行時間やバス停への誘導案内を掲示している。(英語併記)。 ・電話や接客対応の際は、丁寧でわかりやすい接遇に努め、責任ある対応を心がけた。 ・利用者のニーズに対応した観光案内や周辺観光情報の提供、さらには、タクシーの手配などサービス向上に努めた。 ・観覧のみならず、呈茶付セット券、天守閣・麟閣を含めた三施設共通入場券等、利用者のニーズにあわせた複数の観覧券の販売を行った。 ・呈茶の提供時間の延長などにより、利用拡大を図った。 ・利用の多い高齢者層をはじめ誰でも利用できる傘や杖、車イスの無料貸出しなど利便性の向上に努めた。 ・お休み処や庭園内にベンチを設置するなど利便性の向上に努めた。 ・団体旅行の増加に伴い、園内にボランティアガイドを適宜配置し、園内案内を行うように努めた。また、園内植栽については、専門的な知識を有する庭園管理担当者が説明をするなどおもてなしの向上に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・受付窓口(掲示板等)の状況 ・利便性向上の取組 ・見学への対応 ・電話対応 ・提案内容の履行の状況 ・利用者サービス向上のための柔軟な供用の実施
最終評価	所見	
S	<p>受付窓口では、入園時間や料金が英語表記でわかりやすく掲示され、多言語表記のパンフレットの配布や小型多言語翻訳・会話機器を導入するなど、外国人観光客の受け入れ体制の充実に努めている。</p> <p>利用者のうち、多くを占める高齢者へのサービス充実に向け、車イスの貸し出しやタクシーの手配など、利用者の状況を把握した対応や、利用者のニーズに対応した観覧券の販売などをすることにより、サービス向上に努めている。</p> <p>呈茶提供時間の拡大により、利用者のサービス向上を図っている。また古いベンチを撤去し、庭園に合う木目調ベンチやすだれの設置により、利用者の利便性や庭園環境の改善に努めた。</p> <p>団体旅行の増加にあわせ、ボランティアガイドを配置するとともに、庭園管理担当職員が園内植栽の説明を実施するなど、きめ細かな案内によるサービス向上に努めた。</p>	

II 利用者サービスの維持向上		
3 利用者からの意見抽出、苦情等の処理 利用者が意見を述べやすい環境を整備しているか。また、速やかに対応できる体制を整備しているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・催し開催時にアンケートを実施し、居住地、年齢、満足度など意見の取りまとめを行った。 ・ホームページやSNSならびに電話を通しての各種問い合わせ等には随時丁寧に対応した。 ・クレーム・苦情等が発生した際には、迅速丁寧な対応を基本とし、速やかに上司へ報告するとともに、実際に起きたクレーム等の処理については、苦情処理簿に記録し改善策を検討し、社員全員に周知・徹底し、同様のクレームを受けることのないよう指導徹底を図るよう努めた。 ・なお、苦情やクレーム等の内容によっては、必要に応じ市所管課に報告することとし、対応方法についても協議を行い、連携して問題解決に取り組むよう努めた。 ・令和6年度において、大きなクレームまたは苦情等は発生していない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・意見受付窓口等の設置 ・意見、苦情等の記録 ・苦情等への対応状況
最終評価	所見	
A	<p>イベント開催時にあわせてアンケートを実施し、各種情報や意見の収集に努めている。</p> <p>ホームページやSNSからも問い合わせ等を可能としており、利用者が意見を述べやすい環境を整備している。</p> <p>苦情等はほぼないが、苦情があった場合は、対応経過も含め苦情処理簿に記録するとともに、情報の共有を図り、責任者や所管課へ報告する体制の整備と併せ対応方法等について協議や検証を行うことで、再発防止に向けた体制を整えている。</p>	

指定管理者評価シート

R6（御薬園）

II 利用者サービスの維持向上

4 広報、PR活動

積極的な広報、PR活動を行っているか。また、その内容は適切か。

自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・各種催しに際しては、市の協力による市政だよりへの情報掲載、ミニコミ誌や旅行雑誌等への各種情報提供を行った。また市内観光案内所や宿泊施設への定期的なPRに努めている。 ・ホームページやSNS（Facebook・インスタグラム・LINE）を活用し、御薬園の催しをはじめ、開花情報などを随時更新し、PRに努めた。 ・当社で運営を行っているLINEを活用した会津ファンクラブ会員（R7.3.31現在7,399人）に対し、必要に応じて御薬園の催事情報、着地型旅行商品等を積極的に発信した。 ・御薬園独自のオンラインショップを運営し、御薬園独自商品や地場製品の紹介とPRを行うとともに販売向上に努めた。 ・国指定の名勝庭園であり、江戸期の風情が残る御薬園の特性にあわせた「歴史・庭園・薬草」さらには、呈茶などの素材を活用しツアー商品造成への提案を行った。 ・旅行エージェントへの営業販促については、DMやメールなどを活用し、各社企画担当者との情報交換に努めたほか、旅行エージェントへの訪問面談によるPRと素材提案を行った 鶴ヶ城・御薬園情報 / DMの発送：約 500社 大阪エリアエージェント営業販促活動 3月10日～12日 17社 ・教育旅行等の下見で訪れる県内外の旅行エージェントをはじめ各学校の先生方に対して、各種パンフレットや御薬園での体験プログラム等を説明し、利用拡大に努めた。 ・海外からのお客様に御薬園を理解していただけるよう英語表記によるパンフレットや園内案内チラシ、バス停マップなどを製作し、外国人観光客への対応に努めている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・広報誌、PR誌等の作成 ・チラシ等の作成 ・ホームページによるPR ・情報提供のパンフレット
最終評価	所見	
A	<p>旅行雑誌等の様々な媒体に対して積極的な広報、PR活動を行うとともに、ホームページやSNSを活用して最新の情報を随時発信するなど、創意工夫がなされている。</p> <p>旅行エージェントや学校の先生方に対し、茶道体験など御薬園の特性を活かした販促活動を積極的に行うとともにDMや電話による個別動向調査による情報交換を積極的に行った。</p> <p>旅行エージェント向けや一般観光客向けなど、用途別にパンフレットを作成している。また、外国人観光客向けにも、英語のパンフレットや園内案内チラシ、バス停マップなどを作成し、インバウンド対応の充実を図っている。</p>	

II 利用者サービスの維持向上		
5 自主事業の実施状況 計画した事業が適切に実施されているか。また、内容は効果的なものであったか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
S	<ul style="list-style-type: none"> ・事業計画に掲げた各種事業については、概ね計画通り実施した。 ・市民に親しまれる施設づくりの一環として、各種催しを開催した。 <ul style="list-style-type: none"> ①ハスの開花にあわせた市民無料招待：7月7・8日 ②紅葉ライトアップ夜間特別無料開園：10月25～27日(3日間) ③紅葉のつどい（文化の日）無料開放：11月3日 ④初釜：1月3日 ⑤結婚前撮り写真撮影での貸室受入れ：随時 ・秩父宮妃勢津子殿下関連の特別展示（重陽閣） 秩父宮妃勢津子殿下幼少期から在りし日のお姿とご遺徳を偲ぶ写真展 ご生誕日記念「秩父宮妃勢津子殿下」写真展 開催日：9月9日（月）～9月16日（月・祝日） 観覧者：371人（期間中御薬園入園者1,284人） ・自主事業では、御薬園の特性を活かした売店、呈茶運営を行った。 ・売店では、薬草茶や地場産品を中心とした商品構成とし、御薬園売店に合う素材やオリジナル商品の販売を行うとともにオンラインショップによる通信販売も展開しながら顧客の利便性向上に努めた。 ・また、庭園風情を背景とした呈茶運営を行い、滞留時間の延長にも努めた。なお、お客様の利便性の向上と売上げ増進を図ることを目的として、呈茶営業時間の拡大を行った。 ・入園+呈茶のお得なセット券を販売し、呈茶利用拡大はもとより入園者増に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・計画事業の実施の有無 ・事業の効果 ・ニーズの把握、反映 ・事業の改善の取組
最終評価	所見	
S	<p>事業計画に基づき、一年を通して各種事業を適切に実施している。</p> <p>ハスの開花時期の市民無料招待や文化の日の紅葉のつどい、結婚式の前撮りによる貸室の他、勢津子妃殿下ゆかりの品の企画展示を行うなど御薬園の特性を活かした取組を行った。</p> <p>例年の紅葉ライトアップ夜間特別開園を無料とし、子ども向けの体験イベント等を開催することで新たな客層の開拓に努めた。</p> <p>売店に職員を配置して接客を行い、売上や知名度の向上を図ったほか、アンケートにより利用者のニーズの把握に努め、事業への反映に努めた。</p> <p>薬草茶を中心としたオリジナル商品の販売による売店商品構成の充実に加え、呈茶事業を強化するなど、施設の特性にあわせた様々な事業の実施を通して、施設全体の魅力及びおもてなしの向上を図り、集客につなげたことは評価できる。</p>	

指定管理者評価シート

R6（御薬園）

III 維持管理		
1 施設、備品等の適切な維持管理 施設、備品等が適切に管理され、良好な状態に保たれているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
S	<ul style="list-style-type: none"> ・関係法令の規定に従い、消防設備点検を専門業者へ委託し実施した。 また、施設全般の日常点検においては、施設内巡回を通して、損傷箇所の早期発見・修繕に努めた。 ・減価償却資産明細書に基づき適正な管理に努めた。 ・老朽化や利便性向上のため、各種設備の更新・改修等を行った。 ①資料展示室の改修工事と展示替え ②老朽化した売店出入口引き戸の修繕 ③来客用トイレへ出入口引き戸及び洗面台の設置、便座の改修工事 ④事務所棟トイレの建具及び便座の改修工事 ・雪害対策への対応状況 ①北側道路境界垣根の改修 御薬園の北側道路に設置してある竹の垣根（高さ2m）が大雪により倒壊した。 道路側に傾く可能性にある箇所は早急に撤去。他の倒壊箇所は雪解けを待って撤去・修復を施した。作業日数は5日間を要した。 ②倒木処理 園内においてアカマツ・モミ・クロマツ・シダレヤナギの計6本が雪の重さに耐えきれず倒伏および断裂した。これらのうち直径40cmのモミを2本、同じ太さのクロマツ1本、直径35cmのシダレヤナギ1本を自前で伐採・運搬を行った。園路に掛かり通行困難であったためお客様の安全を考慮し、早急に作業を行った。作業日数はトータルで7日間を要した。 ・御茶屋御殿明治期建物の保護のため、冬期間の雪害対策を講じた。 ・尾張徳川家より会津若松市へ寄贈された『秩父宮妃勢津子殿下』関連のご遺贈品類についても適切な保管・管理を行っている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の保守点検の実施の有無 ・施設の損傷の有無 ・備品台帳の整備状況 ・備品の損傷の有無 ・施設、備品の修繕の実施状況
最終評価	所見	
S	<p>施設の保守点検については、関係法令の定めに従い、適切に実施されている。</p> <p>備品については、台帳が整備されており、適正な管理がなされている。</p> <p>施設や備品の修繕については、日常の施設内巡回を通して、早期発見・対応に努めている。</p> <p>資料展示室の改修工事や展示替え、利用者から要望の多かった来客用トイレの改修工事などを積極的に行い、美観や利便性の向上に努めたことは高く評価できる。</p> <p>雪害についても、利用者への安全確保上早急な対応が必要なものは、市と協議の上で迅速に対応するなど、文化財の適切な維持管理と景観向上に努めたことは高く評価できる。</p>	

III 維持管理		
2 清掃業務 清掃が適切に行われ、利用者が快適に利用できる環境が維持されているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・開園時間前の園内清掃を日々実施し、景観の保全ならびに植栽の維持管理に努めた。 ・施設の清掃及び維持管理については、計画に沿って進めるほか、全社的な対応のもと環境整備に努めた。 ・施設周辺における雑木や雑草、枯れ枝等の除去・回収については、適宜実施した。 ・雑草除去や落葉収集など季節ごとに、適宜作業員を増員するなど計画的に行い庭園および施設周辺の美化に努めた。 ・トイレなどの各消耗品については、日々の清掃時に点検と補充を行った。 ・各建物内における日々の清掃のみならず、定期一斉清掃などを行い、施設等の維持管理に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・清掃業務の実施状況 ・消耗品の補充 ・除草等の状況 ・庭園等の整備状況
最終評価	所見	
A	<p>清掃業務については、日常の清掃のほか、定期的な一斉清掃を行うなど、利用者が快適に利用できるよう行き届いた清掃が行われ、消耗品の補充についても、毎日の清掃時に実施されている。</p> <p>庭園及び景観木等の維持管理は、樹木の多さから繁雑な業務となっているが、季節ごとの特性を捉え、人員配置も含めて計画的に行われており、名勝庭園としての景観が保たれている。</p>	

III 維持管理		
<p>3 施設の安全性の確保 利用者にとって安心、安全な環境が維持されているか。また、事故、災害発生時の危機管理体制は適切に構築されているか。</p>		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
S	<ul style="list-style-type: none"> ・営業時間内は社員による定時巡回警備、夜間は機械警備を実施し、防犯・防火に努めた。 ・営業時間外の各施設の鍵の保管については、事務所に一括保管し、夜間は、機械警備を敷いている。 ・営業時間終了にあわせ、園内および園内各施設内を巡回の上、最終施錠確認を行っている。 ・夜間異常発報の際は、警備会社が現場を確認し、特に警備パトロールが処理できない事案がある場合は、緊急連絡網により社員が急行することとしている。(夜間対応数例あり) ・火災、地震、不審者、ケガや急病等不測の事態に対応するため「行動マニュアル」を作成し、ミーティング等で周知徹底を図るとともに、適宜訓練を実施している。 ・園内の木道等における転倒、怪我、屋根からの落雪などの事故防止対策として、積極的な声かけによる注意喚起や危険防止に向けた各種看板を適宜設置した。 ・大量降雪時には、利用者への利便性向上や安全確保を目的に駐車場ならびに園路除雪を行った。 ・大雪による倒木については、所管課との連携を密にしながら、利用者の安全を第一に考慮し、迅速に作業を行うなど対応に努めた。 ・大雪着雪の被害から建物を護るために御茶屋御殿や楽寿亭屋根の雪下ろしに努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・警備体制の整備 ・巡回等の実施状況 ・鍵の保管状況 ・施錠の体制 ・非常時対応マニュアルの整備 ・非常時連絡体制の整備、周知 ・利用者への注意喚起 ・研修、訓練の実施状況
最終評価		
S	<p>貴重な文化財が不慮の事故により失われることのないよう、警備体制が整備されており、職員による巡回等も定期的に行われている。</p> <p>鍵については厳重に保管され、施錠の体制についても問題はない。</p> <p>速やかな破損箇所の修繕、看板設置及び利用者への声かけなどの日常的な取組に加え、内容に応じて事前に利用者へ周知した上で臨時休園し、経年劣化した木道の改修工事を行うなど、利用者の安全と庭園の景観の両面に配慮した対応を行ったことは高く評価できる。</p> <p>今般の雪害についても、利用者の安全や文化財の保存を第一に、迅速かつ適切な対応をしたことは高く評価できる。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御葉園)

IV 収支の状況		
1 財務状況 管理運営にあたり、適切な経理を行っているか。また、財務状況に問題はないか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・常勤役員のチェックのもと、弊社財務規程に基づき、経理書類を適正に整備・保管している。 ・経理の執行にあたっては、経理担当者を配置するとともに、本社の経理部門とも連携を図り適切に対応している。 ・各種伝票については、保管年数を定め適正に管理を行っている。指定管理者協定書第23条の規定に基づき、5年間保管しているほか、関連書類についても弊社文書取扱規程の保存年限に基づき適正に保管している。 ・売上現金等については、金融機関の集金と、あらかじめ決められた日に夜間金庫に収納している。 ・支出に関しては通帳・印鑑は定められた職員のみ取り扱いとして、適切に管理し、複数のチェック体制や毎月会計事務所の指導により、支出の明瞭化を図っている。 ・税理士の指導のもと、法人としての健全経営と財政基盤強化に向けた取り組みを行っている。 ・決算においては、税理士の指導のもと監事の監査を受け、理事会および評議員会による承認を得ている。現在は、監事2名体制で年2回の監査を受け、チェック機能の強化を図っている。 ・地方自治法に基づき会津若松市に決算報告を行っている。 ・法人としては前年度に引き続き黒字決算となった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・経理書類等の整備状況 ・経理担当の設置の有無 ・伝票の保管状況 ・通帳、印鑑の保管状況 ・不明瞭な支出の有無 ・予算、決算の乖離 ・外部監査の実施 ・収支のバランス
最終評価	所見	
A	<p>経理については、担当者を配置しており、経理書類や伝票等の整備・保管のほか、通帳・印鑑の管理についても適切に行われている。</p> <p>税理士の指導のもと、監事2名体制による監査や、理事会及び評議員会による議決承認など、客観性の確保に努めている。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御薬園)

IV 収支の状況		
2 利用料金の収入実績 収入の実績は伸びがみられるか。また、収入確保の方策は適切か。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<p>【観覧料収入等】 令和6年度 11,321千円 (対前年比 567千円増 105.3%) 令和5年度 10,754千円 令和元年度 12,680千円</p> <p>※新型コロナウイルス感染拡大前の令和元年度と比較すると89.3%の回復率、前年度比較では105.3%と増加した。</p> <p>【収入確保に向けた取り組み】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・鶴ヶ城からにおける三施設共通入場券の重点販売の継続 ・旅行エージェントへの営業販促対策として企画担当者へのDMやメールなどによる素材や情報提供 ・ホームページの改訂やSNS利用による各種情報の発信 ・市内旅館ホテルへのパンフレット配布 ・教育旅行体験メニューの改訂(茶道講座)による受入れの改善 ・大手旅行エージェント (JR・JTB・日本旅行) による電子チケット販売 (個人利用の拡大を目標とする) ・弊社独自の着地型旅行商品にも御薬園利用を積極的に取入れ、利用拡大に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・収入実績 ・収入の伸び率 ・収入確保に向けた取組
最終評価	所見	
A	<p>各種プロモーションを展開し、積極的な受入れを実施したことにより、前年度を上回る観覧者数となり、それに伴い収入実績も伸びていることは、評価に値する。</p>	

指定管理者評価シート

R 6 (御薬園)

IV 収支の状況		
<p>3 経費の節減 適切な経費の節減に向けた取組が行われたか。また、効果が現れているか。</p>		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・ 人員体制については、繁忙期（4～11月）、閑散期（12～3月）に分け、最小限かつ適正な人員体制を敷いている。 ・ また、日々の勤務ローテーションについても、パートタイムの雇用や早朝開園ならびに夜間開園時の時差出勤など、人件費の抑制に努めている。 ・ 物品の購入、各種業務委託については、弊社内規により、必要に応じて複数業者による入札・見積合わせを実施し、経費の削減に努めた。 ・ 光熱水費や消耗品をはじめ各種費用の削減に努めた。 ・ SDGs に取り組み、庭園内業務においては有機ゴミの肥料化に取り組むとともに、「落ち葉」等を腐葉土化し堆肥を作るなど、ゴミを減らし化成肥料使用削減に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 取組の有無 ・ 取組の効果
最終評価	所見	
A	<p>時期にあわせた人員配置や、時差出勤、パートタイムの活用により、人件費を抑制しつつ適正な人員配置を行っている。</p> <p>支出総額についても、柔軟な人員配置により人件費抑制に努めるとともに、入札・見積合わせによる経費削減や、化成肥料使用削減に向けた様々な工夫により、日常的な経費の節減に取り組んでいる。</p>	

指定管理者評価シート

R6 (御薬園)

V その他		
1 市、関係機関及び地域との連携等 市、関係機関、地域との連携体制が適切に構築されているか。また、その他前記までの評価に合致しなかった取組について評価を行う。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・庭園内の維持管理にあたっては、市に適宜指導を仰ぐとともに、情報共有に努めた。 ・市や名勝会津松平氏庭園整備指導会議、文化財指定庭園協議会や文化財指定庭園技術研修協議会などの各種団体との定期連絡会議等には積極的に参加し、施設管理技術の向上に努めるとともに様々な情報共有を図り観光振興に努めた。 ・秩父宮妃勢津子殿下顕彰として会津松平家奉賛会や秩父宮妃勢津子殿下顕彰委員会と連携した事業を実施した。 <ul style="list-style-type: none"> ①会津松平家奉賛会お花まつり献花 (5月4日) ②秩父宮妃勢津子殿下ご命日献花 (8月25日) ③秩父宮妃勢津子殿下ご生誕・顕彰 重陽祭 (9月9日) ・尾張徳川家より会津若松市に秩父宮妃勢津子殿下関連品が寄贈されたことを受け、御薬園並びに天守閣内収蔵庫にて収納管理を行っている。 また、妃殿下ゆかりの重陽閣2階を会場として昨年に引き続きご遺贈品の特別展示と併せた企画展を開催した。 ご生誕日記念「秩父宮妃勢津子殿下」写真展 9月9日(月)～9月16日(月・祝日)： 観覧者：371人(期間中御薬園入園者1,284人) ・茶道関係者との連携を図り、まちなか茶会の受入れや各流派独自の茶会に活用いただけるようなPRに努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・その他 ・特記事項
最終評価	所見	
A	<p>定期連絡会議等や市と連携を図りながら、質の高い庭園管理に努めている。</p> <p>秩父宮勢津子妃殿下展の開催により多くの来場者が御遺贈品にふれる機会が設けられたことで、勢津子妃殿下の顕彰が図られたことは評価に値する。</p> <p>県や市、各種団体等と連携し、顕彰事業の実施や観光事業の受入れを行い、施設のPRと利用拡大に取り組んでいる。</p> <p>茶道関係者との連携を図ることで、茶道関係者への周知と利用促進を図ったことは評価に値する。</p>	

指定管理者評価シート

R6（御薬園）

VI 総合評価		
1 総合評価 指定管理者として適切な管理運営を行っており、利用者サービスの向上や効率化が十分に図られているか。		
自己評価	指定管理者コメント	評価の指標
A	<ul style="list-style-type: none"> ・有料観覧者数は、令和5年度比で105.4%と上回った。 ・指定管理者として、文化財の保護保全に努めるとともに、その貴重な文化遺産をより良い姿で後世に伝えていくことが大きな役割であるとの認識のもと、適正な維持管理に努めた。 ・利用者の声（アンケート）を参考にしつつ、反映できるものは随時実施し、サービスの向上に努めた。 ・市民をはじめ観光客に親しまれる施設づくりの一環として、市民無料招待や紅葉時期の庭園内ライトアップ夜間特別無料開園、初釜等、各種催しを実施した。 <p>中でも紅葉時期の庭園内ライトアップ夜間特別開園については、ここ数年の利用者の伸び悩みの現状を踏まえ、今回は無料入園とするかわりに、様々な催しを行うことで、利用者増や収入増につながり、一定の成果を挙げることが出来た。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・御薬園が持つ歴史的背景や名勝庭園としての価値を最大限に活かし、新たな活用方法についても協議検討し、着地型旅行商品の素材としての磨き上げにも努めている。 	
最終評価	所見	
A	<p>文化財としての保護・保存を図りながら、広く市民をはじめ観光客へ公開することが求められる中、日常的な施設の管理運営のみならず、その特性や魅力を活かした事業を、ニーズを踏まえて実施している。</p> <p>また、御薬園の価値を最大に生かした活用方法についても検討し、新しい試みとして紅葉ライトアップ夜間特別開園を無料とした上で催しを行い、利用者に好評を得たことも評価できる。</p> <p>木道改修やトイレ改修などの施設改修など安全性や施設的美観に配慮した取組も、積極的に行っている。</p> <p>特に雪害時について、利用者の安全確保と文化財の維持管理を第一とした対応を迅速に行ったことは高く評価できる。</p> <p>加えて、利用者サービスの向上に向け、呈茶提供時間の拡大や、四季折々でのイベント時の呈茶の菓子をオリジナルの内容にしていくなどの取組など、施設の利用促進に向けた活動についても積極的に実施している。</p> <p>多くの方が貴重な文化財にふれ、後世に伝えるべきものであるとの理解を深めることができるよう、今後も適切な保護・保存に努めていくことはもとより、名勝庭園としての特性をさらに活かした魅力ある事業の展開や利用者のニーズをとらえたサービス向上、並びに利用拡大に向けたPRに努められたい。</p>	