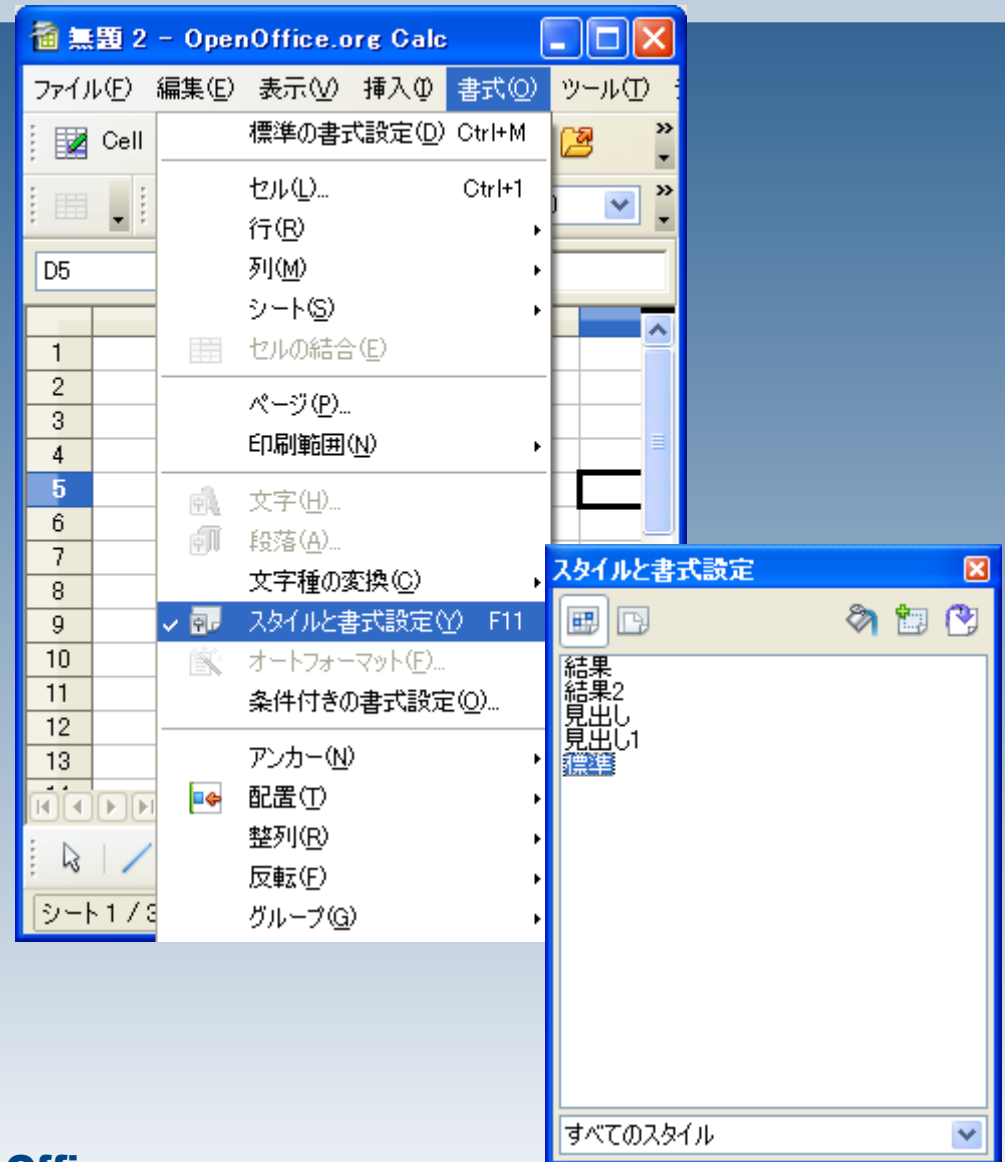


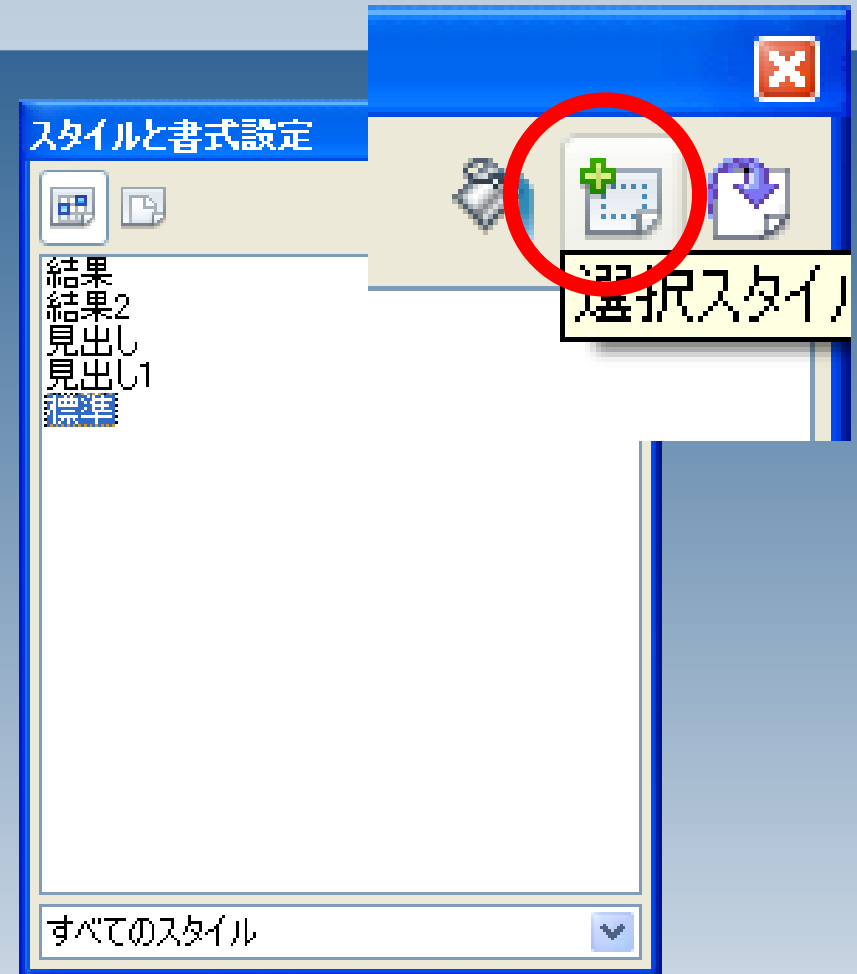
条件付書式を詳細に設定するには

書式>スタイルと書式
またはF11を押して、「スタイルと書式
設定」を立ち上げます。



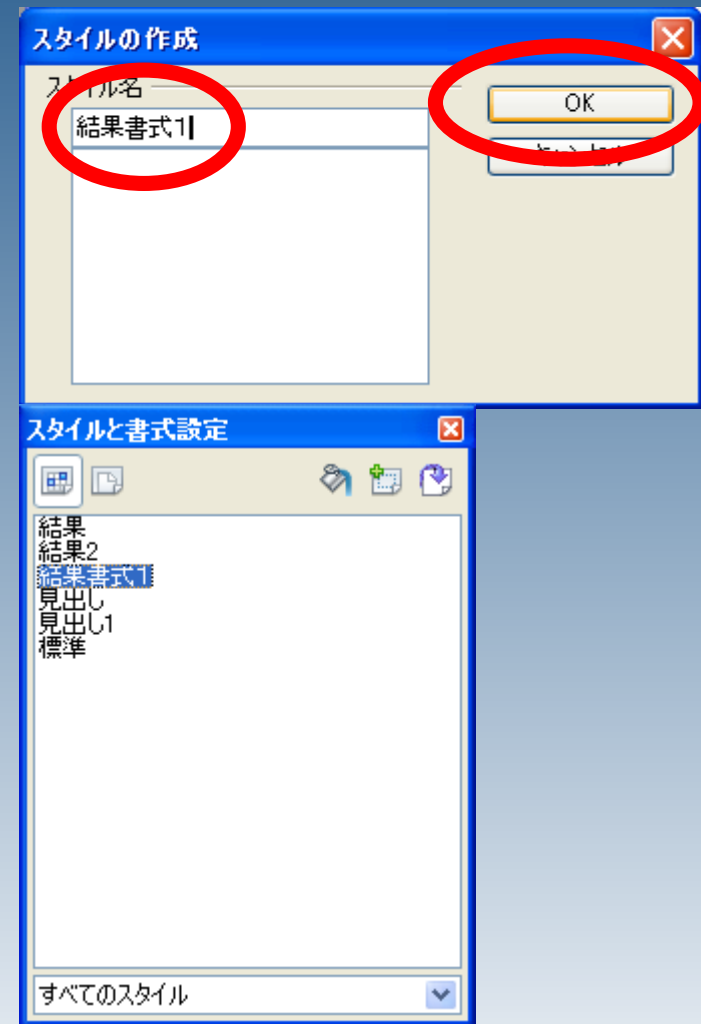
条件付書式を詳細に設定するには

選択スタイルから新規作成
をクリックします。



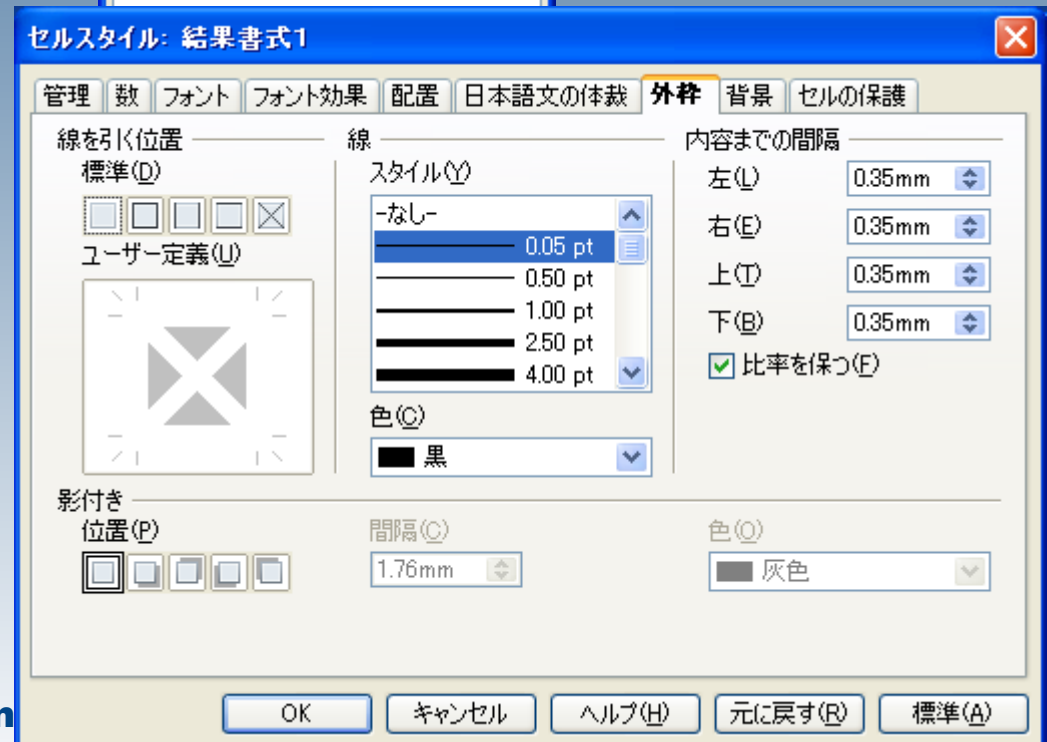
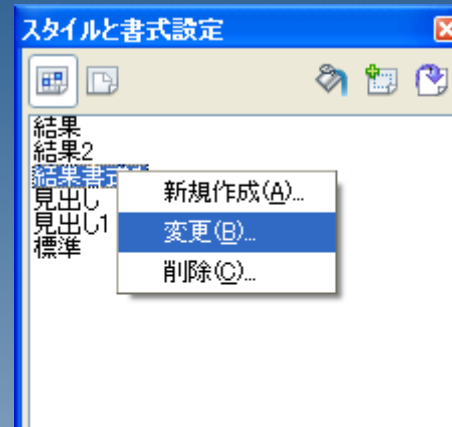
条件付書式を詳細に設定するには

任意のスタイル名(ここでは結果書式1)を入力してOKを押すと、スタイルと書式ウィンドウに新しい書式設定項目が追加できます。



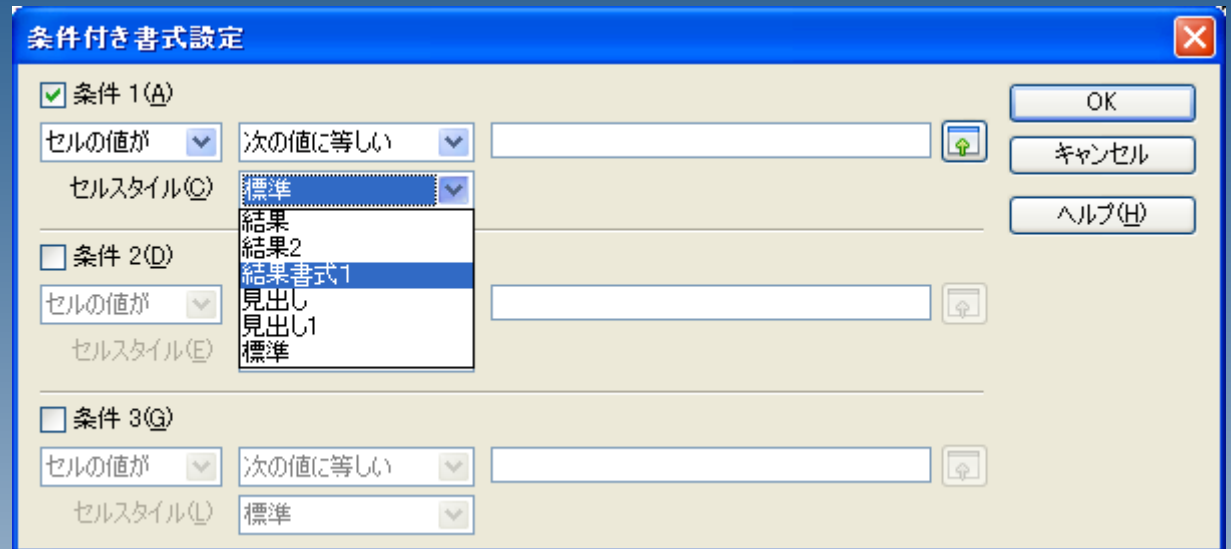
条件付書式を詳細に設定するには

追加された書式設定を右クリック>変更と選択します。
書式設定ウィンドウが表示されますので、任意の書式を設定します。



Open

条件付書式を詳細に設定するには



書式 > 条件付書式
とクリックして条件付書式設定を呼び出すと、先
程作成した書式を選択できます。