

「施工プロセス」のチェックリスト

(工事現場における施工体制点検チェックリスト)

1. 工事番号 _____ 2. 工事場所 _____
 3. 工事名 _____ 工事 _____ 4. 工期 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
 5. 施工業者 _____ 6. 請負金額 _____ 円
 7. 下請金額の合計額 _____ 円 課 名: _____ 第1評定者名: _____

「施工プロセス」チェックリストは、共通仕様書、契約約款に基づき、施工に必要なプロセスが適切に施工されているかを監督員等が確認する。
 (該当項目)欄では、該当となる項目に を記入し、該当外の項目は空欄とする。
 (チェック欄)では、書類若しくは現場等で確認した月日、及びその内容が OK であれば にレマークを、不備がある場合は×マークを記入し、不備がある場合は備考欄に指示事項や是正状況等を記入する。
 (処分事項)欄が 印の項目の確認結果に不備がある場合は、監督処分の対象となるので、不備が確認された段階で必要な措置を行う。ただし、主任技術者(監理技術者)専任の確認については、2回目の不在が確認された段階で必要な措置を行うこととする。
 (チェックの時期・回数)における「施工時の変更時」とは、下請業者の変更等による体制の変更時であり契約変更時ではない。

(1/6)

参考項目	細別	確認事項	確認内容 (チェックの時期・回数)	該当項目	チェック欄						備考 (指示事項及びその是正状況等)	処分事項		
					着手前	施工時							完成時	
1	施工体制一般	現場施工体制	・施工計画書の記載内容(現場組織表等)と現場施工体制が一致している。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		下請通知書	・下請通知書を速やかに提出している。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		元請・下請関係者一覧表	・元請・下請関係者一覧表を工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		下請総額が3,000万円未満(建築一式工事の場合は4,500万円未満)の場合	・元請・下請関係者一覧表に記載のない業者が作業していない。(施工時1回/2ヶ月程度)		/	/	/	/	/	/				
			・元請・下請関係者一覧表に記載されている現場代理人等が本人である。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		施工体制台帳	・施工体制台帳の写しを提出した。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		下請総額が3,000万円以上(建築一式工事の場合は4,500万円以上)の場合	・施工体制台帳に下請負契約書等(写)及び再下請負通知等を添付している。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
			・施工体制台帳に、下請金額を記入している。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
			・提出された施工体制台帳と同一のものが現場に備え付けられている。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		施工体系図	・施工体系図を現場の工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				
		下請総額が3,000万円以上(建築一式工事の場合は4,500万円以上)の場合	・施工体系図に記載のない業者が作業していない。(施工時1回/2ヶ月程度)		/	/	/	/	/	/				
			・施工体系図に記載されている主任技術者が本人である。(施工時の当初、変更時)		/	/	/	/	/	/				

「施工プロセス」のチェックリスト
 (工事現場における施工体制点検チェックリスト)

参考項目	細別	確認事項	確認内容 (チェックの時期・回数)	該当項目	チェック欄							備考 (指示事項及びその是正状況等)	処分事項
					着手前	施工時					完成時		
1	施工体制一般	建設業許可標識	・建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置している。(施工時1回程度)			/							
		建設業退職金共済制度等	・「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識が現場に掲示している。(施工時1回程度)			/							
			・労災保険関係の項目が現場の見やすい場所に掲示している。(施工時1回程度)			/							
			・建設業退職金共済証紙の配布を受け払い簿等により適切に管理している。(施工時2回程度)			/	/						
2	一括下請負	元請負人の実質関与 下記10項目に、ひとつでもOKでないものがある場合は不備があると判断する	・元請負人は、下請工事の施工に実質的に関与している。 (施工時の当初、変更時)			/	/	/	/	/	/		
		1. 発注者との協議	・元請負人は協議等の打合せを主体的に実施している。										
		2. 官公庁への届出	・元請負人は工事施工に伴う道路管理者等の協議を行っている。										
		3. 近接工事との調整	・元請負人は近接工事との工程等の調整を適正に行っている。										
		4. 工程管理	・元請負人は工事全体を把握し、工事の手順段取りを適正に調整・指揮している。										
		5. 完成検査	・元請負人は下請け施工分の完成検査を実施している。										
		6. 安全管理	・元請負人は労働者の安全教育、下請負業者の安全指導を実施している。										
		7. 下請の施工調整及び指導監督	・元請負人は施工取り合い部分、仮設物の使用等について調整指導している。										
		8. 住民への説明	・元請負人は工事施工に伴う住民説明を行っており、住民からの苦情に的確に対応している。										
		9. 施工計画	・元請負人は契約図書の内容を適切に把握し、設計図書の照査を的確に実施し、施工計画(工程計画、安全計画、品質管理の計画)を立案している。										
		10. 出来型・品質管理	・元請負人は所定の検査・試験を実施している。										

「施工プロセス」のチェックリスト
 (工事現場における施工体制点検チェックリスト)

参考項目	細別	確認事項	確認内容 (チェックの時期・回数)	該当項目	チェック欄						備考 (指示事項及びその是正状況等)	処分事項	
					着手前	施工時							完成時
1	施工体制	配置技術者	現場代理人の常駐等	・現場代理人は、現場に常駐している。また工事全体の把握が出来ている。(施工時1回/2ヶ月程度)		/	/	/	/	/	/		
				・現場代理人は監督員との連絡調整及び対応を书面で行っている。		/	/	/	/	/	/		
		主任技術者(監理技術者)の専任制	・工事カルテを事前に監督員の確認を受け、契約締結後の10日以内に登録機関に申請した。(着手前、変更後、完成時)		/	/	/	/	/	/	/		
		工事カルテの登録及び主任技術者(監理技術者)の専任義務は請負金額が2,500万円以上(建築一式工事の場合は5,000万円以上)	・主任技術者又は監理技術者が現場に専任していた(専任義務のある下請け業者の主任技術者を含む)(施工時1回/2ヶ月程度)		/	/	/	/	/	/	/		
			・監理技術者が所持する監理技術者資格者証及び監理技術者講習終了証が、本人のものであり、当該資格、有効期間が適切であった。(監理技術者証の交付日が平成16年3月1日以降の場合は、監理技術者証及び講習終了証を確認)(着手前)		/								
		専門技術者の配置	・専門技術者を選任し、配置している。(施工計画時、施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	/		
	作業主任者の選任	・労働安全衛生法に基づく作業主任者を選任し、配置している。(施工計画時、施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	/			

「施工プロセス」のチェックリスト

(工事現場における施工体制点検チェックリスト)

参考項目	細別	確認事項	確認内容 (チェックの時期・回数)	該当項目	チェック欄							備考 (指示事項及びその 是正状況等)	
					着手前	施工時							完成時
2	施工管理	施工計画書	・施工(変更を含む)に先立ち、提出した(着手前、変更時)		/	/	/	/	/	/	/		
			・記載内容が、設計図書の内容及び現場条件等を反映したものである。(着手前、変更時)		/	/	/	/	/	/	/		
			・記載内容と現場施工方法と一致している。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
	施工管理 ・工事材料管理 ・出来型、品質管理		・工事材料の使用及び調達計画が十分なされ、管理している。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
			・品質管理確保のための対策など施工に関する工夫を書面で確認できる。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
			・日常の出来形管理が適宜、的確に行われている。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
			・日常の品質管理が適時、的確に行われている。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
			・現場でのイメージアップに積極的に取り組んでいる。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
	社内検査		・社内検査員の資格(身分及び経歴)が適正である。また、社内検査員に関する資料を書面で提出した。(契約後、変更後)		/	/	/	/	/	/	/		
			・社内検査は、出来高、品質及び写真管理等、工事全般にわたり適切(数量も含む)に実施した。(社内検査確認時)			/	/	/	/	/	/	/	
	検査(確認を含む)及び立会い等の調整		・立会確認の手続が事前になされている。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
			・段階確認の確認時期が適切な時期に行われている。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
	産業副産物及び建設廃棄物		・請負者は、産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されていることを確認し、監督員に提示した。(施工時適宜)			/	/	/	/	/	/		
			・再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書を所定の様式に基づき作成し、施工計画書に含め提出した。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	/		

「施工プロセス」のチェックリスト
 (工事現場における施工体制点検チェックリスト)

参考項目	細別	確認事項	確認内容 (チェックの時期・回数)	該当項目	チェック欄						備考 (指示事項及びその 是正状況等)		
					着手前	施工時						完成時	
2 施工状況	工程管理	工程管理	・フォローアップ等を実施し、 工程の管理を行っている。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/	/			
			・時間制限・片側通行等各種 制約があるにもかかわらず工 程の短縮を図った。(施工時 適宜)		/	/	/	/	/	/			
			・現場条件変更への対応、地 元調整を積極的に行い、円滑 な工事進捗を行った。(施工 時適宜)		/	/	/	/	/	/			
			・作業員の休日の確保を行っ た記録が整理されている。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/	/			
			・工程表の内容が検討され充 実している。また日常的に把 握されている。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/			
			・夜間や休日等の作業が少な く、余裕をもって工期前に完 成した。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/			
	安全対策	安全活動	安全活動	・災害防止協議会等を設置し、 活動記録がある。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/	/		
				・安全パトロールを実施し、 記録がある。(施工時1回/ 2ヶ月程度)		/	/	/	/	/	/		
				・安全教育・訓練等を実施し、 記録され、かつ創意工夫をし ている。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/		
				・安全巡視、TBM、KY等を実施 し、記録がある。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/	/		
				・新規入場者教育を実施し、 記録がある。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/	/		
				・過積載防止に取り組んでい る記録がある。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/	/		
			・使用機械、車輛等の点検整 備等が管理され、記録がある。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/				
			・重機操作で、誘導員配置や 重機と人との行動範囲の分離 措置がなされた点検記録があ る。(施工時適宜)		/	/	/	/	/				
			・山留め、仮締切等の設置後 の点検及び管理の記録があ る。(施工時適宜)		/	/	/	/	/				
			・足場や支保工の組立完了時 や使用中の点検及び管理がチ ェックリスト等により実施さ れ、記録がある。 (施工時適宜)		/	/	/	/	/				

「施工プロセス」のチェックリスト
 (工事現場における施工体制点検チェックリスト)

参考項目	細別	確認事項	確認内容 (チェックの時期・回数)	該当項目	チェック欄						備考 (指示事項及びその 是正状況等)
					着手前	施工時					
2 施工状況	安全対策		・工事現場における保安施設等の整理・設置・管理が的確であり、記録がある。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	
		安全パトロールの指摘事項の処理	・各種安全パトロールでの指摘事項や是正事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正報告した記録がある。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	
	対外関係	関係機関等	・関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整をし、トラブルの発生がない。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	
			・工事施工にあたり、地元との適切な調整を行った。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	
			・地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、トラブルが少なかった。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	
			・隣接工事又は施工上密接に関連する工事の請負業者と相互に協力を行っている記録がある。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/	
		・現場内の作業で、近接住民に故意や過失により迷惑をかける行為がなかった。(施工時適宜)		/	/	/	/	/	/		

「工事成績採点の考査項目別運用表」工事別使用一覧

(第1評定者)

別紙 - 1	項 目	細 別	土 木	建 築	電 気	機 械
	1 . 施工体制	. 施工体制 . 配置技術者				
	2 . 施工状況	. 施工管理 . 工程管理				
		. 安全対策				
		. 対外関係				
	3 . 出来形及び品質	. 出来形 . 品質		-	-	-
				-	-	-
			-			
	4 . 高度技術 (3,000万円以上の工事に適用)	. 高度技術		-	-	-
			-		-	-
			-		-	-
			-		-	-
	(130万円超 3,000万円未満の工事)					
	5 . 創意工夫	. 創意工夫		-	-	-
			-		-	-
			-		-	-
			-		-	-
	6 . 環境対策	. 環境対策				

(第2評定者)

別紙 - 2	項 目	細 別	土 木	建 築	電 気	機 械
	2 . 施工状況	. 工程管理 . 安全対策				
	7 . 社会性等	. 地域への貢献等				

(第3評定者)

別紙 - 3	項 目	細 別	土 木	建 築	電 気	機 械	
	2 . 施工状況	. 施工管理					
	3 . 出来形及び品質・出来栄	. 出来形		-	-	-	
		. 品 質		-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
				-	-	-	
			. 出来形 . 品 質	-			
			. 品 質				
			. 出来栄		-	-	-
21					-	-	-
22					-	-	-
23				-	-	-	
24			-				

備考1 . 別紙 - 3、土木工事における工種は、該当箇所のみ点検すること。