

# 令和6年度行政評価 施策評価票

主管部局・課 企画政策部 企画調整課

政策目標5 豊かで魅力ある地域づくり/政策10 社会の変化に対応した行財政運営

## 政策分野41 行政運営（①企画）

### 目指す姿

社会経済状況の変化に柔軟に対応し、最少の経費で最大の効果を挙げ、適切な行政サービスが持続的に提供されているまち

### 施策

| 施策番号  | 名称                                                                                                                                                                                              | 関連するSDGs17のゴール   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 施策の内容 |                                                                                                                                                                                                 |                  |
| 施策1   | 市民と行政とのコミュニケーションの推進                                                                                                                                                                             | 11 住み続けられるまちづくりを |
|       | 自治による自主自立のまちをつくるため、ICTを活用した情報の収集と発信、懇談会やワークショップ、タウンミーティングなど多様な手段による市民参画の機会創出などにより、情報の共有を図りながら市民と共にまちづくりを進めます。                                                                                   |                  |
| 施策2   | 社会の変化に対応していく行政運営                                                                                                                                                                                | 3 持続可能な開発を実現する   |
|       | 総合計画の政策目標の実現に向けて、行政評価によるPDCAサイクルのマネジメントを通じて、社会や市民ニーズの変化に対応する事務事業の構築と、行政資源の適切な配分に努めます。さらに、高度化及び多様化する市民ニーズや社会情勢に対応できる体制を整えるため、業務の一部を外部委託するアウトソーシングや、市民に信頼される高い意欲と能力を持った職員の育成を進めます。                |                  |
| 施策3   | 行政サービスの最適化と利便性向上                                                                                                                                                                                | 2 持続可能な開発を実現する   |
|       | 行政事務について、ICTを有効に活用するとともに、事務の透明性を確保しながら、より一層効率的で的確な執行に努め、行政サービスの最適化を目指します。窓口等における各種行政手続においても、サービスの向上に向けた取組を検証しながら、ICTの利活用による迅速化や、民間サービスとの連携などによる利便性の向上を進めます。加えて、ICTの活用にあたっては、必要な情報セキュリティ対策を講じます。 |                  |
| 施策4   | 広域行政の推進                                                                                                                                                                                         | 9 産業と雇用創出の振興を図る  |
|       | 将来に向けて魅力ある会津地方を創っていくため、広域的な取組により、より効率的で効果的なサービスが提供できる行政事務を進めます。<br>広域的な諸課題について、会津地方をはじめ、国や県、県内外の自治体や事業者との連携を強化しながら取組を進めます。                                                                      |                  |

### 1 政策分野の進捗状況

#### 重要業績評価指標の達成状況

| 指標名 |              |       |       |       | 単位   | 説明又は計算式                                                           |
|-----|--------------|-------|-------|-------|------|-------------------------------------------------------------------|
| 1   | 市ホームページアクセス数 |       |       |       | 万件   | ホームページ全体のセッション数                                                   |
|     | 年度           | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 最終目標 | 検証                                                                |
|     | 目標           | 188   | 192   | 196   | 200  | 新型コロナウイルス感染症の流行期に年間400万アクセスを超えたが、5類移行後は減少傾向となり、ピーク時の約半分のアクセス数である。 |
|     | 実績           | 233   | -     | -     |      |                                                                   |

## 2 施策の評価

| 施策1            | 市民と行政とのコミュニケーションの推進                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の重点方針(方向性)  | <p>自治による自主自立のまちをつくるため、ICTを活用した情報の収集と発信、懇談会やワークショップ、タウンミーティングなど多様な手段による市民参画の機会創出などにより、情報の共有を図りながら市民と共にまちづくりを進めます。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 取組状況           | <p>【1】広報<br/>         市政情報を分かりやすく伝えるとともに、市政だよりからホームページの情報へのスムーズなアクセスを図るための二次元コードの活用など、さらなる情報発信の充実や市民サービスの向上に努めている。<br/>         また、ホームページにおいては、情報の見やすさ・検索のしやすさに配慮しているほか、テレビやラジオ、各種SNSを活用した情報発信及びシティプロモーション事業を展開している。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和2年度：多言語に対応した広報紙のスマホアプリ「カタログポケット」を導入</li> <li>・令和3年度：市長の記者会見での案件説明に液晶モニターの活用を開始</li> <li>・令和4年度：市政だよりユニバーサルデザインフォント・二次元コードを導入</li> <li>・令和5年度：YouTube動画による「手話の市政だより」の配信を開始</li> <li>・令和5年度：YouTube動画を活用した「あいづわかまつ市長チャンネル」の発信を開始</li> <li>・令和6年度：広報物の配布に関する区長アンケートの実施</li> <li>・令和6年度：テレビのデータ放送を活用した市政情報の発信を開始</li> </ul> <p>【2】広聴<br/>         市長への手紙や市長とのふれあいの日のほか、市民要望の受付、市政モニターアンケートなど、さまざまな手法により市民意見や要望を的確に受け止め、その対応に努めてきた。<br/>         また、令和4年度には市民3,000人（無作為抽出）を対象に「広報活動に関する市民アンケート」を実施し、その集計結果をホームページで公表した。</p> <p>【3】パブリックコメントの推進<br/>         ・市の政策（計画、条例案など）を策定する際に、その内容を案の段階で公表し、広く市民からの意見を求め、寄せられた意見について検討を行い、政策への反映を図る仕組みとしてパブリックコメントを実施してきた。<br/>         ・平成25年度には対象案件の拡充を行い、また、平成28年度には、同年6月に施行された自治基本条例に本制度の位置づけを行った。</p>                                                                                                                                                  |
| 課題認識と今後の方針・改善点 | <p>【1】広報<br/>         ・市政情報を発信する上で、市政だよりやホームページの役割は大きいことから、引き続き分かりやすい紙面作り等に努めるとともに、ウェブアクセシビリティの推進を図っていく。<br/>         ・デジタル化の進展による、情報格差の解消が課題であり、テレビのデータ放送による市政情報の発信など、スマートフォンやパソコンなどの操作に慣れていない人でも情報を取得しやすい機会を提供しながら、格差の解消に努めていく。<br/>         ・広報物の配布は、協力いただく各町内会役員の高齢化が進み、負担が大きくなっていることから、その解消に向けた広報物の配布に関する全区長へのアンケート結果を踏まえ、配布のあり方を検討していく。<br/>         ・燃料費や物価の高騰などにより、市政だよりの印刷や配送に係るコストに影響が出ていることから、今後も注意が必要である。<br/>         ・市民自らが本市に住んで愛着を持ち、市を良くしていこうという自負心である「シビックプライド」を醸成していく「市民向けシティプロモーション」を引き続き展開し、若者の地元定着や、移住（Uターン）の定着につなげ、若年層の人口増を目指していく。とりわけ令和7年度は、地域外のイベントなどでのプロモーション活動も検討する。</p> <p>【2】広聴<br/>         ・近年、市民より寄せられる意見や要望は、市政のみならず、国・県や警察が所管する分野など多岐に渡ることから、迅速かつ柔軟に対応することが重要となっている。<br/>         ・令和4年度に実施した市民アンケートの結果などを踏まえ、情報発信のあり方に関する市民ニーズを把握し、今後の広報広聴活動のさらなる充実につなげていく。<br/>         ・市長への手紙やふれあいの日、さらには様々な意見交換の場、市政モニターアンケートの活用など、市民の意見・要望の確実な進行管理と分析を行い、的確な行政対応が図られるよう取り組んでいく。</p> <p>【3】パブリックコメント等の推進<br/>         ・今後の自治体を取り巻く環境を踏まえ、行政と住民との協働によるまちづくりが求められる中で、より多くの住民に、行政の施策や取組に関心を持っていただく必要がある。また、政策形成過程の段階から多様な意見を聴取していくことが重要であり、パブリックコメントをはじめ、アンケート、ワークショップ、懇談会、審議会など、これまで進めてきた市民参画の手法を複合的に実施していくなど、市民がより参画しやすい環境の整備に努めていく。</p> |

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施策2                    | 社会の変化に対応していく行政運営                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 今年度の重点方針<br>(方向性)      | 総合計画の政策目標の実現に向けて、行政評価によるPDCAサイクルのマネジメントを通じて、社会や市民ニーズの変化に対応する事務事業の構築と、行政資源の適切な配分に努めます。また、次期総合計画の策定に向け、市民参画の体制づくりや市民意識調査等を進めます。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 取組状況                   | <p>【1】次期総合計画の策定<br/>・令和9年度を始期とする次期総合計画の策定に向けて、令和6年4月に策定方針を定め、キックオフ講演会・トークセッションの開催、まちづくり提言募集、市民意識調査など、市民等のまちづくり意識醸成、市民等からの意見聴取の取組を進めてきた。</p> <p>【2】行政評価による総合計画の推進<br/>・行政評価システムにより総合計画の進行管理を行うことを自治基本条例及び第7次総合計画に位置づけ取り組んでいる。データ等により証拠を示し適切な評価を行いながら、真に効果のある政策・施策を展開するためにEBPMを取り入れ、令和5年度から一部の事務事業評価にEBPMの前提となるロジックモデルを活用している。</p> <p>【3】地方創生の推進<br/>・平成27年4月に第1期市総合戦略、令和2年3月には第2期市総合戦略を取りまとめ、庁内各課及び産官学金労官の各主体を構成団体とする市包括連携協議会との連携のもと、地方創生に資する取組を進めてきた。<br/>・また、地方創生関連事業の達成状況やその効果については、市包括連携協議会に所属する地域の関係機関による検証会議を開催し、PDCAサイクルにより取組に反映させてきた。</p> <p>【4】自治基本条例の推進<br/>・平成28年に「市自治基本条例」を施行し、パンフレットの配布、タウンミーティング等により市民周知を図ってきた。<br/>・条例に基づき、地域運営組織の構築支援と、地域内分権の実地での検証により、5つの組織が地域の課題解決と活性化に向け活動を開始。<br/>・令和3年度には、地域の定義、地域の拠点、地域に対する財政支援や人的支援のあり方について、庁内での議論や庁内WGでの検討内容等を踏まえ、方向性を整理。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 課題認識と<br>今後の方針<br>・改善点 | <p>【1】次期総合計画の策定<br/>・本市における重要エリアである鶴ヶ城周辺地域のあり方を含め、未来のまちづくりを推進していくために、人口をはじめ、様々な将来予測などの情報を共有するとともに、デジタル技術も活用しながら、策定市民会議や各種ワークショップ、タウンミーティングの開催など、市民参画の取組を通じ、市民がより身近に感じられる計画の策定を目指す。</p> <p>【2】行政評価による総合計画の推進<br/>・総合計画による各種施策を着実に推進するため、引き続き行政評価により施策の検証と改善策の検討、事務事業の構築を進める。<br/>・行政評価における課題を検証しながら、EBPMやロジックモデルの活用を含め、より実効性の高い評価手法を検討していく。</p> <p>【3】地方創生の推進<br/>・デジタル技術は、生産性や利便性を高めるだけでなく、新しい付加価値を生み出す源泉でもあるという認識のもと、令和4年12月、国は、デジタルの力を活用しこれまでの地方創生の取組を継承・発展させていくという視点から、「まち・ひと・しごと創生総合戦略」を抜本的に改訂して「デジタル田園都市国家構想総合戦略」を新たに策定した。<br/>・本市においても、こうした国の動向等を踏まえ、最重要課題である人口減少対策をはじめ、危機感とスピード感をもって地方創生を推進していくため、新たに、事業効果の検証のためのツールとして「地域幸福度(Well-being)指標」の活用及び「スマートシティ会津若松」の取組に関わる全ての企業が共有すべき指針として「スマートシティ会津若松推進指針」を加えた、「第3期会津若松市まち・ひと・しごと創生総合戦略」を令和6年3月に策定したところであり、今後も、各事業による効果の検証を行いながら、戦略的に取り組みを進めていく。</p> <p>【4】自治基本条例の推進<br/>・条例の認知向上と自治意識の醸成を図るため、タウンミーティング等、様々な機会を活用し周知していく。また、市民ファシリテーターの育成に向け、様々な活動機会を提供するとともに、この活動により「地域のことを自ら考え実行できる」人材を増やし、住民自治活動等の活性化につなげていく。<br/>・地域の定義、地域の拠点、財政支援や人的支援のあり方については、令和3年度に整理した方向性を踏まえ、関係部局との連携により、地域運営のあり方について総合的なシミュレーションを行い、地域住民と対話しながら、具体的な仕組み等を検討していく。</p> |



| 施策3                    | 行政サービスの最適化と利便性向上                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の重点方針<br>(方向性)      | <p>行政サービスの最適化と利便性向上を図るため、行政事務においてICTやデジタル技術を有効に活用し、市内dXアクションプランに基づく行政サービスの最適化を目指す。その際、必要な情報セキュリティ対策を講じる。</p> <p>また、会津大学・一般社団法人AiCTコンソーシアム・市による「スマートシティ会津若松の推進に関する基本協定」に基づき、データ連携基盤（会津若松+）との連携等を通じた各種サービスの拡充、利用者の拡大につなげていく。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 取組状況                   | <p>【1】効率的で最適な事務事業の構築と実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員が業務環境で申請フォームを作成でき、市民がインターネット上から手続きができる新たな電子申請サービスを導入した。</li> <li>・市内のデジタル化のため、財務会計システムの電子決裁化を行った。</li> <li>・新庁舎の業務用ネットワークの無線環境等について、機器調達の手続きを進めた。</li> <li>・基幹統計調査における業務効率化のため、インターネット回答の普及促進を図り、調査従事者の確保、資質向上に取り組んできた。</li> </ul> <p>【2】各種手続きにおける利便性・快適性の向上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市民の皆様の利便性向上と市による現金取扱いの抑制、事務負担の軽減を図るため、キャッシュレス決済システムを導入した。</li> <li>・各種申請手続きを電子化した「手続きナビシステム」と連携する「窓口予約管理システム」の対象手続きの拡充に向け、市窓口サービスdXチームで検討を進めた。</li> <li>・給付金等の受取の簡易化・迅速化のため「会津コイン」活用の拡大に向けて取り組み、令和5年度から申請者の希望に応じた「出産・子育て応援給付金」の「会津コイン」での支給を開始した。</li> <li>・法に基づく令和7年度までの基幹業務システムの標準化（※）への円滑な移行に向けた対応を進めてきた。</li> </ul> <p>※基幹業務システムの標準化<br/>「地方公共団体情報システムの標準化に関する法律」に基づき、住民記録や税等にかかる全自治体が利用している20の基幹業務システムを令和7年度までに標準準拠システムへ移行することが義務づけられている。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 課題認識と<br>今後の方針<br>・改善点 | <p>【1】効率的で最適な事務事業の構築と実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の業務効率化と住民サービスの向上を実現するため、文書作成の補助や校閲、要約などの事務を効率化する文章生成AIを導入、運用する。</li> <li>・令和7年度の基幹業務標準化に伴う内製システム改修への対応やシステム効率化のため、各種料金の調定や消込等の業務を統合した税外収納システムを導入し、運用する。</li> <li>・職員が業務環境で申請フォームを作成でき、市民がインターネット上から手続きができる新たな電子申請サービスの拡充をしていく。</li> <li>・市内のデジタル化のため、財務会計システムの電子決裁化を段階的に開始していくとともに、新庁舎の業務用ネットワークの無線環境を整備する。また、各会議等での音声を自動的に文字起こしをするシステムを導入し、情報共有の迅速化を図っていく。</li> <li>・令和7年度後半の現行グループウェアのサポート終了見込みによる次期グループウェアへの移行を検討する。</li> <li>・平成22年10月15日付けで決定した協議第1号「会津地方市町村電子計算機管理運営協議会の今後について」に基づき、今後、令和7年度における基幹業務システム標準化等をひとつの目途として、協議会への参加のあり方について検討していく。</li> <li>・国勢調査における業務効率化のため、オンライン回答支援ブース設置を検討するなどインターネット回答の普及促進を図り、調査従事者の確保、資質向上に取り組んでいく。</li> <li>・令和7年度の新庁舎開所に向けたネットワーク環境の構築を行う。また、新庁舎供用や旧庁舎廃止に伴う光ケーブルの撤去、回線契約の見直し等を実施していく。</li> </ul> <p>【2】各種手続きにおける利便性・快適性の向上</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・更なる市民の利便性向上と市による現金取扱いの抑制、事務負担の軽減を図るため、キャッシュレス決済サービスを拡充するとともに、全国的な行政手続きのデジタル化・オンライン化の普及や市民ニーズから、各種申請手続きを電子化した「手続きナビシステム」の対象手続きを拡充していく。</li> <li>・さらに、新庁舎に向けた必要なシステムの導入や機能追加等を行い、市民の利便性・快適性の向上とともに、手続きの効率化と市民の負担軽減を図っていく。</li> <li>・給付金等の受取の簡易化・迅速化のため「会津コイン」活用の拡大、対象となる給付金等の拡充に向けて取り組んでいく。</li> <li>・制度改正時のシステム改修等の業務負担や費用負担が大きくなっていることから、システム管理や法改正対応の省力化、業務効率化、運用経費削減を図るため、法に基づき、令和7年度を目標として標準化対象全20業務の基幹システムを標準準拠システムへ移行する。</li> </ul> |

| 施策4                | 広域行政の推進                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 今年度の重点方針<br>(方向性)  | 広域的な取組により、効率的で効果的なサービスが提供できる行政事務を進め、広域的な諸課題の解決に向けて、国や県、事業者等との連携を強化し取組を進めます。                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 取組状況               | <p>【1】ダム・発電関係市町村全国協議会負担金<br/>電源立地地域対策交付金は、当初の交付期間は昭和56年度から平成7年度までとされていたが、本協議会が中心となり交付期間延長に向け要望活動を行ったことにより、現在では令和12年度までの交付期間となっている。</p> <p>【2】周辺市町村との広域的な取組<br/>・近隣市町村と共同で対応することが効率的かつ効果的である消防、ゴミ処理など、一部事務組合等の事業に対して負担金を支出し、広域的な事務処理を行っている。</p> <p>【3】広域的課題の解決<br/>・会津地方の急速かつ計画的な開発を促進するため、各市町村により国・県等に対して地域課題への対応に関する要望を行い、その解決を図っている。</p> |
| 課題認識と今後の方針<br>・改善点 | <p>【1】ダム・発電関係市町村全国協議会負担金<br/>電源立地地域対策交付金のさらなる期間延長や、制度の恒久化に向けた活動を展開していく上で、関係市町村の連携は不可欠であり、今後も協議会に加盟し要望活動等を継続していく。</p> <p>【2】周辺市町村との広域的な取組<br/>・本市ほか7町2村が共同で設置した一部事務組合への適切な運営により、地域住民の方々へのサービスを維持していく。</p> <p>【3】広域的課題の解決<br/>・全会津17市町村が一体となった要望活動を行うことは、市町村単位で実施するよりもアピール力が強く有効であるため、今後も各市町村及び関係団体との連携を深め、会津の一体的な発展を図っていく。</p>              |

### 3 関連する政策分野と事務事業

| 政策分野 | 事務事業名           | 担当部・課名           |
|------|-----------------|------------------|
| 35-1 | 地域情報化推進事業       | 企画政策部・情報統計課      |
| 35-2 | データ利活用推進事業      | 企画政策部・情報統計課      |
| 35-2 | スマートシティ会津若松推進事業 | 企画政策部・スマートシティ推進室 |

### 4 施策の最終評価

・政策分野41「行政運営（①企画）」の推進にあたっては、「2 施策の評価」に従い取り組むこと。

・施策1「市民と行政とのコミュニケーションの推進」については、シビックプライドを醸成することで若者の地元定着や、移住（Uターン）の定着につなげ、若年層の人口増を目指していく。とりわけ令和7年度は、地域外のイベントなどでのプロモーション活動も検討していく。

・施策2「社会の変化に対応していく行政運営」については、次期総合計画の策定に向けて、本市における重要エリアである鶴ヶ城周辺地域のあり方を含め、未来のまちづくりを推進していくために、人口をはじめ、様々な将来予測などの情報を共有するとともに、デジタル技術も活用しながら、策定市民会議や各種ワークショップ、タウンミーティングの開催など、市民参画の取組を通じ、市民がより身近に感じられる計画の策定を目指していく。

・施策3「行政サービスの最適化と利便性向上」については、文章生成AIの導入や、市民がインターネット上から手続きができる新たな電子申請サービスを拡充していく。

## 5 事務事業一覧

| 番号                             | ロジック<br>モデル | 重点事<br>業 | 人口減<br>少対策<br>※ | SDGs<br>ターゲ<br>ット | 事務事業名                     | 次年<br>度方<br>針 | 担当部・課                |
|--------------------------------|-------------|----------|-----------------|-------------------|---------------------------|---------------|----------------------|
| <b>施策1 市民と行政とのコミュニケーションの推進</b> |             |          |                 |                   |                           |               |                      |
| 1                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 11.3              | 広報発刊費                     | 継続            | 企画政策部 秘書広聴課          |
| 2                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 11.3              | 広報活動費                     | 継続            | 企画政策部 秘書広聴課          |
| 3                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 11.3              | 広聴活動費                     | 継続            | 企画政策部 秘書広聴課          |
| 4                              |             |          |                 |                   | パブリックコメント制度等の推進           | 継続            | 企画政策部 企画調整課          |
| <b>施策2 社会の変化に対応していく行政運営</b>    |             |          |                 |                   |                           |               |                      |
| 1                              |             | ◎        |                 | 17.17             | 総合計画策定事業                  | 継続            | 企画政策部 企画調整課          |
| 2                              |             | ◎        |                 | 17.17             | 行政評価システムの推進               | 継続            | 企画政策部 企画調整課          |
| 3                              |             |          |                 | 11.3              | 会津若松市まち・ひと・しごと創生総合戦略の推進   | 継続            | 企画政策部 スマートシティ推進室     |
| 4                              |             | ◎        |                 | 17.17             | 自治基本条例の取組                 | 継続            | 企画政策部 企画調整課          |
| <b>施策3 行政サービスの最適化と利便性向上</b>    |             |          |                 |                   |                           |               |                      |
| 1                              |             |          |                 |                   | 秘書事務費                     | 継続            | 企画政策部 秘書広聴課          |
| 2                              |             |          |                 | 11.7              | 北会津庁舎等管理運営費               | 継続            | 企画政策部 北会津支所 まちづくり推進課 |
| 3                              |             |          |                 | 11.7              | 河東庁舎等管理運営費                | 継続            | 企画政策部 河東支所 まちづくり推進課  |
| 4                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 9.1               | 庁内情報化推進事業（生成AIサービスの導入・運用） | 新規            | 企画政策部 情報統計課          |
| 5                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 9.1               | 庁内情報化推進事業（税外収納システムの導入、運用） | 新規            | 企画政策部 情報統計課          |
| 6                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 9.1               | 庁内情報化推進事業（基幹業務システムの標準化）   | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 7                              | ◎           | ◎        | 基本目標3           | 9.1               | 庁内情報化推進事業                 | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 8                              |             |          | 基本目標3           | 9.1               | 情報管理費                     | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 9                              |             | ◎        | 基本目標3           | 9.1               | 会津地方市町村電子計算機管理運営協議会負担金    | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 10                             |             |          | 基本目標3           | 9.1               | 情報ネットワーク基盤整備事業            | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 11                             |             | ◎        |                 | 11.3              | 基幹統計調査                    | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 12                             |             |          |                 | 11.3              | 福島県現住人口調査                 | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 13                             |             |          |                 | 11.3              | 統計事務費（一般事務費）              | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 14                             |             |          |                 | 11.3              | 統計事務費（市統計調査員協議会補助金）       | 継続            | 企画政策部 情報統計課          |
| 15                             |             |          | 基本目標3           | 9.1               | スマートシティ会津若松推進事業（行政分野）     | 継続            | 企画政策部・スマートシティ推進室     |
| <b>施策4 広域行政の推進</b>             |             |          |                 |                   |                           |               |                      |
| 1                              |             |          |                 | 11                | ダム・発電関係市町村全国協議会負担金        | 継続            | 企画政策部 地域づくり課         |
| 2                              |             |          |                 |                   | 一部事務組合にかかる負担金             | 継続            | 企画政策部 企画調整課          |
| 3                              |             |          |                 |                   | 会津総合開発協議会負担金              | 継続            | 企画政策部 企画調整課          |

※人口減少対策に資する事業を「第3期 会津若松市まち・ひと・しごと創生総合戦略」の4つの基本目標に位置付けた取組を記載しています。

基本目標1 既存産業・資源を活用した魅力的なしごとづくり

基本目標2 地域の個性を活かした新たな人の流れの創出

基本目標3 生活の利便性を実感できる安全・安心なまちづくり

基本目標4 結婚・出産・子育て支援と教育環境の整備



| 施策1 市民と行政とのコミュニケーションの推進           |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |    |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|----|
| 1                                 | 事業名                                                                                                                                                                                                                               | パブリックコメント制度等の推進                                                                                                                                                                                                                  |                |               | 法定／自主          | 自主 |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                             | 企画政策部 企画調整課                                                                                                                                                                                                                      |                |               | 次年度方針          | 継続 |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                     | 市民参画の促進を目的に、市が策定する計画や条例を案の段階で公表し意見を募り、寄せられた意見や、それに対する市の考え方を公表するとともに、政策への反映を図る。                                                                                                                                                   | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 事業費            | 0             | 0              |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 所要一般財源         | 0             | 0              |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 概算人件費          | 226           | 226            |    |
|                                   | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)                                                                                                                                                                                                    | ・当該年度に実施予定のパブリックコメントを、事前に市政だより及び市ホームページに掲載した。(平成24年度～)<br>・平成28年度には、同年6月に施行された自治基本条例に本制度を位置づけた。                                                                                                                                  |                |               |                |    |
|                                   | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点)                                                                                                                                                                                                 | ・今後の自治体を取り巻く環境を踏まえ、行政と住民との協働によるまちづくりが求められる中で、より多くの市民に行政の施策や取組に関心を持っていただく必要がある。<br>・政策形成過程の段階から多様な意見を聴取していくことが重要であり、パブリックコメントをはじめ、市長との意見交換会やタウンミーティングなどを通して、市民がより参画しやすい環境の整備に努めていく。                                               |                |               |                |    |
|                                   | 事業名                                                                                                                                                                                                                               | 広報発刊費                                                                                                                                                                                                                            |                |               | 法定／自主          | 自主 |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                             | 企画政策部 秘書広聴課                                                                                                                                                                                                                      |                |               | 次年度方針          | 継続 |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                     | 市政だよりを月1回編集・発行し、町内会等を通じて全世帯への配布を行う                                                                                                                                                                                               | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |    |
| 事業費                               |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 33,407         | 24,618        |                |    |
| 所要一般財源                            |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 33,407         | 24,518        |                |    |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 25,834         | 24,326        |                |    |
| 2                                 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)                                                                                                                                                                                                    | 市政だよりや新聞折込チラシなど市の広報物の発行と配送<br>・平成30年5月：市政だよりのオールカラー化<br>・点字・声・英字・手話による市政だよりの発行<br>・令和2～3年度：新型コロナウイルス感染症の情報を新聞折込みチラシで発行<br>・令和4年度：市政だよりにユニバーサルデザインフォント（UDフォント）や二次元コードを導入<br>・令和5年度：YouTube動画による手話の市政だよりの配信を開始                     |                |               |                |    |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | 市政だよりにおいては、市政情報発信の中核を担う広報媒体として、情報を的確に提供するとともに、市民のシビックプライド醸成のための「気づき」の機会を提供する企画等を積極的に掲載していく。また、UDフォントの使用や専門用語の多用を控えるなど、幅広い世代に向けて分かりやすい紙面編成を行う。広報物の配布は、各町内会役員の高齢化などによる負担増が課題となっており、各区長に対して実施したアンケート結果を踏まえて負担感の解消を目指した配布のあり方を検討していく。 |                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |    |
| 3                                 | 事業名                                                                                                                                                                                                                               | 広報活動費                                                                                                                                                                                                                            |                |               | 法定／自主          | 自主 |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                             | 企画政策部 秘書広聴課                                                                                                                                                                                                                      |                |               | 次年度方針          | 継続 |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                     | 市政情報をテレビやラジオ、公式ウェブサイト、SNS、新聞広告等を活用して広く発信するとともに、市民のシビックプライドの醸成を目指した市民向けシティプロモーションを展開する。                                                                                                                                           | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 事業費            | 20,606        | 43,487         |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 所要一般財源         | 20,606        | 41,291         |    |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                  | 概算人件費          | 14,040        | 17,619         |    |
|                                   | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)                                                                                                                                                                                                    | ・ホームページやSNSを活用した情報発信<br>・学生PR部「AiZ'Sモーション」による会津の魅力を若者目線で発信する取組<br>・令和2年度：広報紙のスマホアプリ「カタログポケット」を導入（12月号）<br>・テレビ番組「あいづわかまつ情報チャンネル」・エフエム会津「市役所情報スタジアム」の放送<br>・令和5年度：YouTube動画を活用した市政情報の発信を開始                                        |                |               |                |    |
|                                   | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点)                                                                                                                                                                                                 | ホームページやSNSによる情報発信においては、市民が必要な情報にスムーズにアクセスできるよう、サイトのリニューアルやLINE公式アカウントへの機能追加など、利便性の向上に向けた検討をしていく。また、テレビの「データ放送を活用した市政情報の発信」について周知を図り、引き続き、情報格差の解消に努める。<br>市民の「シビックプライド」を醸成していく「市民向けシティプロモーション」については、地域外のイベントなどへのプロモーション活動を検討していく。 |                |               |                |    |

|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |               |                |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 4 | 事業名                               | 広聴活動費                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                | 法定／自主         | 自主             |
|   | 担当部・課                             | 企画政策部 秘書広聴課                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                | 次年度方針         | 継続             |
|   | 概要<br>(目的と内容)                     | 市政に対する市民（個人・団体）の要望や意見を、様々な手法で的確に受け止め、市民生活の向上、より良い市政運営につなげていく。                                                                                                                                                                                                                                                     | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 事業費            | 572           | 572            |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 所要一般財源         | 572           | 572            |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 概算人件費          | 7,301         | 8,867          |
|   | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | <p>さまざまな手法を用いて市民の要望や意見を受け止めている。</p> <p>①市長への手紙（年2回、市政だよりにはがきを刷り込み）・メール ②市政モニター<br/>③ふれあいの日 ④対話集会の開催 ⑤提案ポストの設置 ⑥陳情・要望の受付<br/>⑦施設めぐりの実施 ⑧新型コロナウイルス感染症に関する総合コールセンターの設置<br/>⑨市民アンケートの実施</p>                                                                                                                           |                |               |                |
|   | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | <p>近年、市民から寄せられる意見や要望は、その内容が市政のみならず、国・県や警察が所管する分野にも及ぶなど多岐に渡っており、迅速かつ柔軟な対応が重要となっている。今後も、これまでの取組を基本とし、市民要望や意見を的確に把握することで、より良い市政運営を図り、市民生活の向上につなげる。</p> <p>令和4年度に実施した市民アンケートの結果などを踏まえ、市民ニーズに対応した、より効果的な情報発信につなげていくとともに、市民の意見・要望の確実な進行管理と分析を行い、的確な行政対応が図られるよう取り組んでいく。</p> <p>また、施設めぐりについては、所管施設での受け入れとし、取組を継続していく。</p> |                |               |                |



| 施策2 社会の変化に対応していく行政運営              |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           |                |               |                |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 1                                 | 事業名                                                                                                                                                                                                                                     | 総合計画策定事業                                                                                                  |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                   | 企画政策部 企画調整課                                                                                               |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                           | 目的：令和9年度を始期とする次期総合計画の策定<br>内容：効率的かつ効果的な手法を導入しながら、市民参画により計画の策定を進める。                                        | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 事業費            | 8,398         | 26,697         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 所要一般財源         | 8,398         | 26,697         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 概算人件費          | 7,636         | 15,156         |
| これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ・令和6年4月に策定方針を定め、キックオフ講演会・トークセッションの開催のほか、まちづくりへの提言募集、市民意識調査など、まちづくり意識の醸成や多様な意見を聴取する取組を進めている。                                                                                                                                             |                                                                                                           |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ・本市における重要エリアである鶴ヶ城周辺地域のあり方を含め、未来のまちづくりを推進していくために、人口をはじめ、様々な将来予測などの情報を共有するとともに、デジタル技術も活用しながら、策定市民会議や各種ワークショップ、タウンミーティングの開催など、市民参画の取組を通じ、市民がより身近に感じられる計画の策定を目指す。                                                                          |                                                                                                           |                |               |                |
| 2                                 | 事業名                                                                                                                                                                                                                                     | 行政評価システムの推進                                                                                               |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                   | 企画政策部 企画調整課                                                                                               |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                           | 目的：総合計画の進行管理<br>内容：総合計画に基づく施策、事務事業について、社会情勢、市民ニーズ等を踏まえ、必要性、効果、効率性などの視点で毎年度評価を実施し、結果を公表する。                 | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 事業費            | 764           | 620            |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 所要一般財源         | 764           | 620            |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 概算人件費          | 1,137         | 1,137          |
| これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ・自治基本条例及び第7次総合計画に位置付ける、行政評価の実施及び公表。<br>・公募の市民や学識経験者による外部評価の実施で評価の客観性、透明性を確保。<br>・総合計画期間の5年を経過する令和3年度に中間評価を実施。<br>・データ等により証拠を示し適切な評価を行いながら、真に効果のある政策・施策を展開するためにEBPMを取り入れ、令和5年度から一部の事務事業評価にEBPMの前提となるロジックモデルを活用している。                      |                                                                                                           |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ・総合計画による各種施策を着実に推進するため、引き続き行政評価により施策の検証と改善策の検討、事務事業の構築を進める。<br>・行政評価における課題を検証しながら、EBPMやロジックモデルの活用を含め、より実効性の高い評価手法を検討していく。                                                                                                               |                                                                                                           |                |               |                |
| 3                                 | 事業名                                                                                                                                                                                                                                     | 会津若松市まち・ひと・しごと創生総合戦略の推進                                                                                   |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                   | 企画政策部・スマートシティ推進室                                                                                          |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                           | 目的：地方創生関連事業の推進による持続可能な社会の構築<br>内容：産官学金労言の各主体を構成団体とする市包括連携協議会との連携のもと、PDCAサイクルによる検証を行いながら、地方創生に資する取組を進めていく。 | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 事業費            | 68            | 68             |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 所要一般財源         | 68            | 68             |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                           | 概算人件費          | 3,744         | 3,789          |
| これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ・新たなしごと・雇用の創出、交流人口の拡大、人材育成など、地方創生に資する取組を令和2年3月に第2期市総合戦略として取りまとめた。<br>・平成27年7月に産官学金労言の各主体を構成団体とする「会津若松市まち・ひと・しごと創生包括連携協議会」を発足（令和4年度末現在構成団体数：54団体）。<br>・協議会において、地方創生関連事業の提案・実施のほか、毎年度、PDCAサイクルによる事業効果の検証を実施。                              |                                                                                                           |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | 令和6年3月に策定した「第3期会津若松市まち・ひと・しごと創生総合戦略」で定めた「スマートシティ会津若松推進指針」の指針に基づき事業を推進するとともに、「地域幸福度（Well-being）指標」を活用しながら、事業効果検証を行っていく。<br>また、会津若松市地方創生・人口ビジョン対策本部会議の中で、一般社団法人AiCTコンソーシアムとの意思疎通の機会創出、相互交流の促進に取り組むことなどにより、民間企業の活力を生かした地方創生の更なる推進に取り組んでいく。 |                                                                                                           |                |               |                |

|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                |               |                |
|---|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 4 | 事業名                               | 自治基本条例の取組                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                | 法定／自主         | 自主             |
|   | 担当部・課                             | 企画政策部 企画調整課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                | 次年度方針         | 継続             |
|   | 概要<br>(目的と内容)                     | 目的：自治・協働による自主自立のまちの実現<br>内容：本条例の更なる周知や意識の醸成を図る<br>タウンミーティング等の開催、地域運営組織の<br>構築支援など、条例に位置つけた事項の推進や<br>改善、検証を行う。                                                                                                                                                                                                              | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 事業費            | 364           | 324            |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 所要一般財源         | 364           | 324            |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 概算人件費          | 569           | 569            |
|   | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・平成28年に「市自治基本条例」を施行し、パンフレットの配布、タウンミーティング等により市民周知を図ってきた。</li> <li>・条例に基づき、地域運営組織の構築支援と、地域内分権の実地での検証により、5つの組織が地域の課題解決と活性化に向け活動を開始。</li> <li>・令和3年度には、地域の定義、地域の拠点、地域に対する財政支援や人的支援のあり方について、庁内での議論や庁内WGでの検討内容等を踏まえ、方向性を整理。</li> </ul>                                                    |                |               |                |
|   | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | <ul style="list-style-type: none"> <li>・条例の認知向上と自治意識の醸成を図るため、タウンミーティング等、様々な機会を活用し周知していく。また、市民ファシリテーターの育成に向け、様々な活動機会を提供するとともに、この活動により「地域のことを自ら考え実行できる」人材を増やし、住民自治活動等の活性化につなげていく。</li> <li>・地域の定義、地域の拠点、財政支援や人的支援のあり方については、令和3年度に整理した方向性を踏まえ、関係部局との連携により、地域運営のあり方について総合的なシミュレーションを行い、地域住民と対話しながら、具体的な仕組み等を検討していく。</li> </ul> |                |               |                |

| 施策3 行政サービスの最適化と利便性向上 |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                |               |                |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 1                    | 事業名                               | 秘書事務費                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                | 法定／自主         | 自主             |
|                      | 担当部・課                             | 企画政策部 秘書広聴課                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                | 次年度方針         | 継続             |
|                      | 概要<br>(目的と内容)                     | 市長・副市長の日程調整、随行、情報管理等の秘書業務を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 事業費            | 9,821         | 9,821          |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 所要一般財源         | 9,821         | 9,821          |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 概算人件費          | 41,214        | 41,214         |
|                      | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | 少子高齢化・地域情報化の進展など、多様な課題への対応等により、市長の政策判断の領域は拡大する傾向にある。また、まち・ひと・しごと創生総合戦略などの先駆的な取り組みのほか、農産物や地場産品の販売促進事業・観光PR策など、市長・副市長の活動範囲は広がっており、二役を支援する業務はさらに重要になっている。                                                                                                                                                          |                |               |                |
|                      | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | 市長・副市長の活動範囲が広がっていることから、二役を支援する業務はますます重要になっており、効率的で効果的な行政運営ができるよう日程管理・情報管理が必要である。今後も引き続き、様々な状況に応じたきめ細かな対応に務め、適切に事務を遂行していく。                                                                                                                                                                                       |                |               |                |
| 2                    | 事業名                               | 北会津庁舎等管理運営費                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                | 法定／自主         | 自主             |
|                      | 担当部・課                             | 企画政策部・北会津支所まちづくり推進課                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                | 次年度方針         | 継続             |
|                      | 概要<br>(目的と内容)                     | 支所機能を確保し、安定した市民サービスを提供するため、支所庁舎の維持管理や改修を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                     | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 事業費            | 38,206        | 118,746        |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 所要一般財源         | 25,695        | 38,205         |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 概算人件費          | 4,794         | 4,794          |
|                      | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | <p>来庁者に対する安全確保や利便性向上のため、日常の庁内清掃、各種設備の定期点検を適切に行うとともに、老朽化等に伴う施設設備の修繕・改修に計画的に取り組んでいる。</p> <p>地域住民が気軽に集える場所として、令和6年4月に住民ふれあいホールを設置した。</p> <p>・令和4年度：空調設備改修、衛生器具自動水栓化、自動火災報知設備改修（法定点検による改修）、非常用予備発電装置蓄電池交換、誘導灯交換、庁舎管理室空調機設置</p> <p>・令和5年度：昇降機改修、冷温水発生器パラジウムセル取替、地下1階機械室給水管漏水修繕、吸収式冷温水発生機修繕、自動火災報知設備改修（法定点検による改修）</p> |                |               |                |
|                      | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | <p>・庁舎建設後の年数経過に伴う設備の修繕・更新等の増加が見込まれる。</p> <p>・修繕箇所の早期発見、把握に努め、公共施設等総合管理計画に基づく計画的な実施に取り組む。</p>                                                                                                                                                                                                                    |                |               |                |
| 3                    | 事業名                               | 河東庁舎等管理運営費                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                | 法定／自主         | 自主             |
|                      | 担当部・課                             | 企画政策部・河東支所まちづくり推進課                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                | 次年度方針         | 継続             |
|                      | 概要<br>(目的と内容)                     | 支所機能を確保し、安定した市民サービスを提供するため、支所庁舎の維持管理や改修を行う。                                                                                                                                                                                                                                                                     | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 事業費            | 20,670        | 18,876         |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 所要一般財源         | 19,993        | 18,566         |
|                      |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 概算人件費          | 7,275         | 7,275          |
|                      | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | <p>来庁者に対する安全確保や利便性の向上のため、庁舎の維持管理及び計画的な大規模改修・修繕等に取り組んでいる。</p> <p>令和2年度 庁舎防排煙設備修繕、屋上防水修繕等</p> <p>令和3年度 正面玄関スロープ改修工事等</p> <p>令和4年度 冷暖房設備改修工事等</p>                                                                                                                                                                  |                |               |                |
|                      | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | <p>・昭和58年の建設から約40年以上が経過し、老朽化による設備の修繕・改修等の増加が見込まれることから、不具合箇所の早期発見、把握に努め、公共施設等総合管理計画等に基づき、庁舎の適切な維持管理に取り組む。</p> <p>・仮庁舎利用が終了する令和7年度に向けて地域住民の活動拠点をはじめとする支所庁舎の利活用等について、河東地域づくり委員会等との協働により検討を行っていく。</p>                                                                                                               |                |               |                |

|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |               |                |
|---|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 4 | 事業名                               | 庁内情報化推進事業（生成AIサービスの導入・運用）                                                                                                                                                                                                                                           |                | 法定／自主         | 自主             |
|   | 担当部・課                             | 企画政策部 情報統計課                                                                                                                                                                                                                                                         |                | 次年度方針         | 新規             |
|   | 概要<br>（目的と内容）                     | 職員の業務効率化と住民サービスの向上を実現するため、文書作成の補助や校閲、要約などの事務を効率化する文章生成AIを導入、運用する。                                                                                                                                                                                                   | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>（予算） | 令和7年度<br>（見込み） |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 事業費            | -             | 2,772          |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 所要一般財源         | -             | 2,772          |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 概算人件費          | -             | 986            |
|   | これまでの<br>取組状況<br>（主な取組と<br>成果）    | —                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |               |                |
|   | 事業の検証<br>（課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点） | —                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |               |                |
| 5 | 事業名                               | 庁内情報化推進事業（税外収納システムの導入、運用）                                                                                                                                                                                                                                           |                | 法定／自主         | 自主             |
|   | 担当部・課                             | 企画政策部 情報統計課                                                                                                                                                                                                                                                         |                | 次年度方針         | 新規             |
|   | 概要<br>（目的と内容）                     | 令和7年度の基幹業務標準化（システム移行）に伴う内製システム改修への対応や他業務システムベンダー撤退見込みによるシステム効率化のため、これまで内製システムで管理していた各種料金の調定や消込等の業務を統合した税外収納システムを導入、運用する。                                                                                                                                            | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>（予算） | 令和7年度<br>（見込み） |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 事業費            | -             | 25,159         |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 所要一般財源         | -             | 25,159         |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 概算人件費          | -             | 2,274          |
|   | これまでの<br>取組状況<br>（主な取組と<br>成果）    | —                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |               |                |
|   | 事業の検証<br>（課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点） | —                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |               |                |
| 6 | 事業名                               | 庁内情報化推進事業（基幹業務システムの標準化）                                                                                                                                                                                                                                             |                | 法定／自主         | 法定             |
|   | 担当部・課                             | 企画政策部 情報統計課                                                                                                                                                                                                                                                         |                | 次年度方針         | 継続             |
|   | 概要<br>（目的と内容）                     | 住民の利便性向上と地方公共団体の行政運営の効率化のため、法に基づき、標準化対象の基幹業務システムを標準準拠システムへ移行する。                                                                                                                                                                                                     | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>（予算） | 令和7年度<br>（見込み） |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 事業費            | 203,099       | 319,522        |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 所要一般財源         | 0             | 0              |
|   |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 概算人件費          | 7,578         | 7,578          |
|   | これまでの<br>取組状況<br>（主な取組と<br>成果）    | 各所属の担当者が参加する基幹業務標準化検討チーム会議を設置し、全体的な進捗管理や情報共有を行いながら、法に基づく令和7年度までの基幹業務システムの標準化に向けた移行作業に関する課題の洗い出しや移行後の運用見直しの検討などの対応を進めてきた。                                                                                                                                            |                |               |                |
|   | 事業の検証<br>（課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点） | ・住民記録や税、福祉業務において、別の法制度改正のためのシステム改修等を並行して実施する必要があると、職員及びベンダーの業務負担や費用負担が増えており、標準化対応に影響を及ぼすことが懸念される。<br>・システム管理や法改正対応の省力化、業務効率化、運用経費削減を図るため、国の動向を注視しながら、検討チーム会議や各業務共通の個別システムにかかる各分科会を通して、各業務共通の作業やベンダーとの連絡調整等を効率的に行い、法に基づき、令和7年度を目標として標準化対象全20業務の基幹システムを標準準拠システムへ移行する。 |                |               |                |



|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
|                                   | 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 庁内情報化推進事業                                                                                                                                                                                                                                        |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 企画政策部 情報統計課                                                                                                                                                                                                                                      |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 事務処理の効率化及び行政サービスの向上を図るため、各種システムやデジタル・オンラインサービスの導入、運用など、庁内の情報化を推進するICTを利活用する。                                                                                                                                                                     | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 事業費            | 46,085        | 50,102         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 所要一般財源         | 46,085        | 50,102         |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 3,411          | 3,411         |                |
| 7                                 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)                                                                                                                                                                                                                                                                 | ○平成13年度～公共施設予約システム導入<br>○平成19年度～庁内情報システム導入手順標準化運用開始<br>○令和2年度～「ビデオ会議システム」導入、「業務用チャットツール」導入<br>○令和2～3年度「デジタルガバメント推進調査業務委託」実施<br>○令和4年度～「手続きナビシステム」導入機能追加、「庁内dXアクションプラン」策定<br>○令和5年度～「来庁予約システム」稼働・受付開始<br>○令和6年度～「キャッシュレス決済システム」運用開始、簡易電子申請システム移行  |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ・更なる市民の利便性向上と市による現金取扱いの抑制、事務負担の軽減を図るため、キャッシュレス決済サービスを拡充するとともに、全国的な行政手続きのデジタル化・オンライン化の普及や市民ニーズから、各種申請手続きを電子化した「手続きナビシステム」の対象手続きを拡充していく。<br>・さらに、新庁舎に向けた必要なシステムの導入や機能追加等を行い、市民の利便性・快適性の向上とともに、手続きの効率化と市民の負担軽減を図っていく。                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |
|                                   | 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 情報管理費                                                                                                                                                                                                                                            |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 企画政策部 情報統計課                                                                                                                                                                                                                                      |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 庁内IT・dX推進リーダー制度運用とともに、職員の情報リテラシー及び情報セキュリティのスキル向上に向けた研修のほか、庁内の包括的なセキュリティ対策の実施など、情報化に係る一般事務を行う。                                                                                                                                                    | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 事業費            | 6,821         | 4,280          |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 所要一般財源         | 6,821         | 4,280          |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 758            | 758           |                |
| 8                                 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)                                                                                                                                                                                                                                                                 | ○平成24年度～情報リテラシー及び情報セキュリティ対策のためのスキルを備えた職員を登録する「情報化人材」制度により、スキルを有する人材を活用してきた。<br>○平成25年度～情報化推進計画実現に向けたICTの先進的取組を推進、研究するための検討チーム設置（令和6年度現在：統合GIS・窓口サービスdX・基幹業務標準化）<br>○平成27年度～資産管理システム導入、情報セキュリティ統一窓口「CSIRT(シーサート)」設置<br>○平成29年度～県自治体情報セキュリティクラウド移行 |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ○効率的に行政運営を行うにはICT活用が求められ、新技術の業務活用に向けた検討や情報化セミナー等による先進事例の情報収集を積極的に行っていく必要がある。<br>○行政DXを実現するため、業務へのICT活用が必須となっていることから、人材の育成及び活用とともに、情報技術の具体的な活用を検討する庁内検討チームを推進する。<br>○情報セキュリティへの脅威が巧妙化する一方、端末の持ち運びやウェブ会議サービス等による業務効率化が求められているため、継続して職員のセキュリティ意識の向上を図り、技術的対策を強化することにより、セキュリティを確保していく。             |                                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |
|                                   | 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 会津地方市町村電子計算機管理運営協議会負担金                                                                                                                                                                                                                           |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 企画政策部 情報統計課                                                                                                                                                                                                                                      |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 会津地方の市町村事務の合理化に向け、電子計算機事務を共同して管理、執行することを目的に、市の情報処理システムの運用及び情報機器ネットワーク等の維持管理・強靱化について、同協議会を通して外部委託している。                                                                                                                                            | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 事業費            | 293,302       | 314,599        |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 所要一般財源         | 293,302       | 314,599        |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  | 3,789          | 3,789         |                |
| 9                                 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)                                                                                                                                                                                                                                                                 | ○昭和42年 大型汎用コンピュータによる共同電算開始<br>○平成17年 会津iDCを活用した共同運用システムが稼働（構成市町村の共同運用）<br>○平成24年 庁内クラウド環境（仮想サーバー群）を構築し、維持管理を開始<br>○平成28年 庁内情報ネットワーク3層分離開始<br>○庁内で使用するパソコン・プリンタ・ネットワーク機器の整備（順次更新）<br>○令和6年10月～ 財務会計システム電子決裁化一部運用開始                                |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ○令和7年11月に総合行政システムを標準化対応し、ガバメントクラウドへの移行と運用見直しが必要となる。また、文書管理・財務会計システムの電子化に伴う令和8年度以降の効率的な運用を検討していく。加えて一般的なパソコンは一括調達し費用対効果を高めていく。<br>○令和7年度に現行グループウェアのサポート終了見込みによる新規移行を検討する。<br>○平成22年10月15日付けで決定した協議第1号「会津地方市町村電子計算機管理運営協議会の今後について」に基づき、今後、令和7年度における基幹業務システム標準化等をひとつの目途として、協議会への参加のあり方について検討していく。 |                                                                                                                                                                                                                                                  |                |               |                |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 |                |               |                |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 10                                | 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                    | 情報ネットワーク基盤整備事業                                                                                  |                | 法定／自主         | 自主             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                                                  | 企画政策部 情報統計課                                                                                     |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                                                          | 公共施設や学校等を光ケーブルで接続し、高速で大容量の通信ができるよう、情報通信基盤を整備する。さらに、インターネット及び総合行政ネットワークへ接続するための環境を整備する。          | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 事業費            | 92,885        | 131,579        |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 所要一般財源         | 52,305        | 100,250        |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 1,895          | 1,895         |                |
| これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ○平成13年度 各施設へ光ケーブルの敷設及び庁内ネットワークへの接続を開始<br>○平成21年度 公共フリースポット、公共インターネット端末を整備<br>○平成27年度 マイナンバーの事務利用開始に伴い、庁内ネットワークを分離<br>○平成28年度 県自治体情報セキュリティクラウドへの接続<br>○平成30年度 第四次総合行政ネットワーク（LGWAN）へ移行<br>○令和3年度 仮庁舎移転に伴う業務用ネットワークの民間通信サービスへの移行<br>○令和4、5年度 新庁舎の庁内ネットワーク体系を検討し、必要な機器等を整備 |                                                                                                 |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ○令和7年度の新庁舎開所に向けたネットワーク環境を構築するとともに、新庁舎の供用や旧庁舎の廃止に伴う光ケーブルの撤去、回線契約の見直し等を実施していく。<br>○受電設備で使用していたPCB機器の処分は、総務課と連携して国の定める期限までに実施する。                                                                                                                                          |                                                                                                 |                |               |                |
| 11                                | 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                    | 基幹統計調査                                                                                          |                | 法定／自主         | 法定             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                                                  | 企画政策部・情報統計課                                                                                     |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                                                          | 経済活動や国民生活の実態等を明らかにするとともに、各種行政施策の基礎資料等を提供するために、国が行う公的統計の中核となる重要な統計調査であり、正確な統計を作成する必要性が特に高い調査である。 | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 事業費            | 8,946         | 55,770         |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 所要一般財源         | 0             | 0              |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 26,865         | 26,865        |                |
| これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | 【1】沿革<br>・指定統計調査：昭和22年度より指定統計として各種調査を指定<br>・基幹統計調査：平成22年度より法改正に伴い基幹統計調査と名称変更<br>【2】令和5年度の統計調査<br>・学校基本調査（令和5年5月1日基準日）…毎年実施<br>・住宅・土地基本調査（令和5年10月1日基準日）…5年毎実施                                                                                                           |                                                                                                 |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | （課題認識）行政施策の立案・評価の基礎資料や民間での利活用へ対応するため、統計情報提供の重要性が増加。一方、個人情報保護意識の高まりによる調査拒否、ライフスタイルの多様化による不在宅の増加等、調査環境は厳しくなっており、より効率的で効果的な調査回答への対応が求められる。※R6 全国家計構造調査、農林業センサス<br>（今後の方針・改善点）オンライン回答支援ブースの設置を検討するなどインターネット回答の普及促進を図り、調査従事者の確保、資質向上に取り組んでいく。※R7 国勢調査                       |                                                                                                 |                |               |                |
| 12                                | 事業名                                                                                                                                                                                                                                                                    | 福島県現住人口調査                                                                                       |                | 法定／自主         | 法定             |
|                                   | 担当部・課                                                                                                                                                                                                                                                                  | 企画政策部・情報統計課                                                                                     |                | 次年度方針         | 継続             |
|                                   | 概要<br>(目的と内容)                                                                                                                                                                                                                                                          | 市町村別人口及び世帯数並びに人口移動の実態を把握、公表することにより、各種行政施策の基礎資料等となる市勢の基本的な統計情報を提供する。                             | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 事業費            | 29            | 29             |
|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 所要一般財源         | 0             | 0              |
| 概算人件費                             |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                 | 1,774          | 1,774         |                |
| これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | 【1】沿革<br>昭和25年 毎月1日現在推計人口を発表<br>【2】内容<br>・市民の出生、死亡、転入、転出の移動届出を月ごとにまとめ県に報告する。<br>・県より公表された市町村別推計人口の会津若松市分をまとめ、ホームページ及び「市政だより」により公表する。                                                                                                                                   |                                                                                                 |                |               |                |
| 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | （課題認識）各種統計調査の調査環境が厳しくなる中、より精度の高い統計データを提供するためには市民の理解と協力が欠かせないことから、統計学の基本的な考え方について、より一層の普及発展を図る必要がある。<br>（今後の方針・改善点）市HP（市勢統計データ）等を通して、市民によりわかりやすく本市を取り巻く社会情勢の変化を情報提供していく。                                                                                                |                                                                                                 |                |               |                |

|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |                |               |                |
|----|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 13 | 事業名                               | 統計事務費（一般事務費）                                                                                                                                                                                                                                           |                | 法定／自主         | 自主             |
|    | 担当部・課                             | 企画政策部・情報統計課                                                                                                                                                                                                                                            |                | 次年度方針         | 継続             |
|    | 概要<br>(目的と内容)                     | 統計事務を円滑に推進するため、統計知識及び統計技術の向上を図り、統計情報を発信する。                                                                                                                                                                                                             | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 事業費            | 548           | 548            |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 所要一般財源         | 548           | 548            |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 概算人件費          | 758           | 758            |
| 13 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | 統計業務の知識及び技術向上、並びに統計情報発信に係る一般事務を行ってきた。<br>・各種統計会議への出席<br>・市勢統計データの作成等                                                                                                                                                                                   |                |               |                |
|    | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | (課題認識) 各種統計調査の調査環境が厳しくなる中、より精度の高い統計データを提供するためには市民の理解と協力が欠かせないことから、統計学の基本的な考え方について、より一層の普及発展を図る必要がある。<br>(今後の方針・改善点) 市HP（市勢統計データ）等を通して、市民によりわかりやすく本市を取り巻く社会情勢の変化を情報提供していく。                                                                              |                |               |                |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        |                |               |                |
| 14 | 事業名                               | 統計事務費（市統計調査員協議会補助金）                                                                                                                                                                                                                                    |                | 法定／自主         | 自主             |
|    | 担当部・課                             | 企画政策部・情報統計課                                                                                                                                                                                                                                            |                | 次年度方針         | 継続             |
|    | 概要<br>(目的と内容)                     | 総会の開催や永年表彰、統計調査に関わる研修会等を実施するなど、統計調査員としての資質向上を図るための事業を行う団体に対し、運営費の一部を補助する。                                                                                                                                                                              | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 事業費            | 184           | 184            |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 所要一般財源         | 184           | 184            |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 概算人件費          | 1,092         | 1,092          |
| 14 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | 沿革 平成6年4月20日設立<br>内容 主な活動実績（市が関連するもの）<br>・会津若松市統計調査員協議会総会 ・福島県統計調査員協議会連合会への参加<br>・会津若松市統計調査員協議会研修 ・統計調査員研修会（県主催）<br>・会報「あいづわかまつ市統計調査員だより」の発行                                                                                                           |                |               |                |
|    | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | (課題認識) 会員の高齢化により、会員数の減少が懸念される。また、広域的な調査を担える機動力を持つ会員の確保が急務である。<br>(今後の方針・改善点) 新規会員の確保及び調査員としての資質向上を図るため、研修会や啓発活動を通して協議会活動をより一層活発化していく。                                                                                                                  |                |               |                |
| 15 | 事業名                               | スマートシティ会津若松推進事業（行政分野）                                                                                                                                                                                                                                  |                | 法定／自主         | 自主             |
|    | 担当部・課                             | 企画政策部・スマートシティ推進室                                                                                                                                                                                                                                       |                | 次年度方針         | 継続             |
|    | 概要<br>(目的と内容)                     | 行政が行う給付金等の事業について、申請者が簡単かつ迅速に給付金を受け取ることができるようにするため、申請者の希望に応じた「会津コイン」での給付に取り組む。                                                                                                                                                                          | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 事業費            | 320           | 320            |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 所要一般財源         | 320           | 320            |
|    |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                        | 概算人件費          | 1,365         | 1,365          |
| 15 | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ・令和5年度、デジタル田園都市国家構想交付金を活用し、一般社団法人AiCTコンソーシアムの取組を補助金により支援し、民間企業自らが運営するデジタルサービスとして、会津コインを給付できるサービスが実装されている。<br>・市は、令和5年度からこのサービスを利用し、「出産・子育て応援給付金」の「会津コイン」支給を選択できるようにしている。                                                                               |                |               |                |
|    | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ・出産・子育て応援給付金の会津コイン支給は、令和6年1月29日から開始しているが、令和5年度中の給付実績は0件であった。また、令和6年10月末時点で、給付実績は4件であり、十分に利用されていない現状にある。<br>・会津コイン支給は、申請してから給付金を受け取るまでの時間を大幅に短縮する選択肢であるとともに、三方良しの考え方でデザインされた「会津コイン」の流通量を増やすものであり、「会津コイン」で受け取ることができることの周知や対象となる給付金等の拡大等により、利用促進に取り組んでいく。 |                |               |                |



施策のロジックモデル（政策の設計図）

施策3 行政サービスの最適化と利便性向上



成果を示す根拠の推移（中期成果）

| 事業名         | 項目                             | R4   | R5   | R6   | R7 | R8 |
|-------------|--------------------------------|------|------|------|----|----|
| 庁内情報化（生成AI） | 時間外勤務が年間360時間を超える職員の割合(%)      | —    | —    | —    |    |    |
| 庁内情報化（税外収納） | システム運用管理に係る職員の業務工数の減少率         | —    | —    | —    |    |    |
| 庁内情報化（標準化）  | 標準化対象事務に関する情報システムの運用経費等の削減率(%) | —    | —    | —    |    |    |
| 庁内情報化推進事業費  | 受付してから手続きが完了するまでの時間の減少率        | 25.9 | 27.7 | 29.6 |    |    |
| 庁内情報化推進事業費  | キャッシュレス決済の利用率                  | —    | —    | —    |    |    |



| 施策4 広域行政の推進 |                                   |                                                                                                                                                               |                |               |                |
|-------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------|
| 1           | 事業名                               | ダム・発電関係市町村全国協議会負担金                                                                                                                                            |                | 法定／自主         | 自主             |
|             | 担当部・課                             | 企画政策部・地域づくり課                                                                                                                                                  |                | 次年度方針         | 継続             |
|             | 概要<br>(目的と内容)                     | 発電施設等が所在する全国の市町村が連携し、国の施策等に関する情報収集を行うとともに、国等の関係機関への電源立地地域対策交付金の交付期間延長や制度の恒久化に向けた要望活動を実施する。                                                                    | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 事業費            | 13            | 13             |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 所要一般財源         | 13            | 13             |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 概算人件費          | 304           | 304            |
|             | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | 電源立地地域対策交付金は、当初の交付期間は昭和56年度から平成7年度までとされていたが、本協議会が中心となって要望活用してきたことにより、平成22年度までの15年延長、続いて令和2年度までの10年延長、さらに令和12年度までの10年延長が実施された。                                 |                |               |                |
|             | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | 電源立地地域対策交付金は、当初平成7年度までとされていた交付期間が、本協議会の要望活動により延長され、令和12年度まで交付予定となっている。<br>電源立地地域対策交付金のさらなる期間延長や、制度の恒久化に向けた活動を展開していく上で、関係市町村の連携は不可欠であり、今後も協議会に加盟し要望活動等を継続していく。 |                |               |                |
| 2           | 事業名                               | 一部事務組合等に係る負担金                                                                                                                                                 |                | 法定／自主         | 自主             |
|             | 担当部・課                             | 企画政策部 企画調整課                                                                                                                                                   |                | 次年度方針         | 継続             |
|             | 概要<br>(目的と内容)                     | 目的：広域的な事務処理を行う。<br>内容：近隣市町村と共同で対応することが効率的かつ効果的である消防やごみ処理など、一部事務組合等の事業に対して、負担金を支出する。                                                                           | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 事業費            | 75,719        | 110,710        |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 所要一般財源         | 75,719        | 110,710        |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 概算人件費          | 69            | 69             |
|             | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ・一部事務組合事業（介護認定審査事業、廃棄物処理事業、水道用水供給事業、消防本部）への拠出金を負担。<br>・令和3年3月からは、新たなし尿処理施設が稼働し、令和4年7月からは沼平第3処分場の供用が開始されている。また、令和7年度中の竣工を目指し、新たなごみ焼却施設の整備が進められている。             |                |               |                |
|             | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ・会津若松市ほか7町2村が共同で設置した一部事務組合の適切な運営により、地域住民の方々へのサービスを維持していく。                                                                                                     |                |               |                |
| 3           | 事業名                               | 会津総合開発協議会負担金                                                                                                                                                  |                | 法定／自主         | 自主             |
|             | 担当部・課                             | 企画政策部 企画調整課                                                                                                                                                   |                | 次年度方針         | 継続             |
|             | 概要<br>(目的と内容)                     | 目的：会津地方の急速かつ計画的な開発の促進<br>内容：各市町村により国・県等に対して地域課題への対応に関する要望を行い、その解決を図る。                                                                                         | 財務内容<br>単位(千円) | 令和6年度<br>(予算) | 令和7年度<br>(見込み) |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 事業費            | 1,168         | 963            |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 所要一般財源         | 1,168         | 963            |
|             |                                   |                                                                                                                                                               | 概算人件費          | 8,014         | 8,014          |
|             | これまでの<br>取組状況<br>(主な取組と<br>成果)    | ・毎年度、会津地域の各市町村からの要望事項を取りまとめ、会津地方の総意として国、県、関係機関に対し、要望活動を行っている。<br>・地域の振興に資する取組として、例年、講師を招いて調査研究事業を行っている。                                                       |                |               |                |
|             | 事業の検証<br>(課題認識/<br>今後の方針・<br>改善点) | ・全会津17市町村が一体となった要望を行うことは、市町村単位で実施する活動よりもアピール力が強く有効であり、今後も、各市町村及び関係団体との連携を深め、会津の一体的な発展を図っていく。                                                                  |                |               |                |