第４号様式（第６条関係）

役員変更等届出書

年　　月　　日

　会津若松市長　あて

所在地

名称及び代表者氏名

電話番号

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 変更年月日 | 変更事項 | 変更の内容 |
|  |  |  |

　備考

　　１　「変更事項」の欄には、役員の新任、再任、任期満了、死亡、辞任、解任、住所若しくは居所の変更、改姓又は改名の別を記入し、また、補欠のため、又は増員によって就任した場合には、その旨を付記してください。なお、任期満了と同時に再任した場合には、再任とだけ記入してください。

　　２　変更事項が改姓又は改名の場合には、「変更の内容」の欄に、旧姓又は旧名を括弧を付して併記してください。

　　３　変更事項が役員の住所又は居所の変更の場合には、「変更の内容」の欄に、変更前の住所又は居所を括弧を付して併記してください。

　　４　役員の氏名又は住所若しくは居所に変更があったときは、変更後の役員名簿（役員の氏名及び住所又は居所並びに各役員についての報酬の有無を記載したもの）（２部）を添付してください。

　　５　役員が新たに就任した場合（任期満了と同時に再任された場合を除く。）は、前項に規定する書類のほか、次に掲げる書類を添付してください。

　　　⑴　当該各役員が特定非営利活動促進法（平成10年法律第７号）第20条各号に該当しないこと及び同法第21条の規定に違反しないことを誓約し、並びに就任を承諾する書面の謄本

　　　⑵　各役員の住所又は居所を記載した書面（住民基本台帳法（昭和42年法律第81号）第12条第１項に規定する住民票の写しで、発行から６月以内のもの）