

委任状はすべて委任者(頼む人)が直筆してください

市 税 関 係 委 任 状

委任者	住 所	会津若松市〇〇町〇〇番〇〇号
	フリガナ 氏 名	会津 <small>アイツ</small> 会津 <small>タロウ</small> 太郎 印(スタンプ印不可)
	生年月日	(明治・大正 昭和 ・平成・令和 〇〇年〇〇月〇〇日)
	電話番号	(自宅 ・勤務先) 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

私は、次の者を代理人と定め、下記の証明書等の交付申請及び受領に関する権限を委任します。

会津若松市長 あて

令和〇〇年〇〇月〇〇日

代理人	住 所	会津若松市東栄町3番46号
	フリガナ 氏 名	会津 ハナ コ <small>アイツ</small> 会津 <small>ハナ</small> 花子 印(個人不要)

▲代理人が法人又は司法書士等(士業者)の場合、印鑑登録された代表者印又は職印を代理人欄に押印してください。

記

↓必要な証明の番号に○をつけてください。			年度	通数
所得	1	所得・課税(非課税)・控除証明書(証明年度の所得は前年の1月から12月分)	5	1
固定資産関係	1	資産証明書	5	1
	2	固定資産評価証明書		
	3	固定資産公課証明書		
	4	固定資産課税台帳登録事項証明書		
	5	固定資産課税台帳の閲覧		
	6	その他() 証明書		
※所有物件のうち一部を請求する方は、下記に所在地を記入してください。(4筆目からは、裏面に記入のこと)				
全部	土地家屋	会津若松市 町		
一部	土地家屋	会津若松市 町		
土地家屋		会津若松市 町		
納税証明書	1	一般 次の税目がまとめて証明されます。 (個人市民税・県民税、固定資産税、軽自動車税(種別割)、国民健康保険税、法人市民税) ※ 固定資産税の共有分の納税証明書は 必要 ・ 不要 (必ずどちらかに○をつけてください)	5	1
	2	軽自動車税(種別割) (会津) 軽自動車等の車両番号 (福島)		
	3	入札用		
その他	1	軽自動車税(種別割)課税台帳閲覧		
	2	その他()		

固定資産の共有物件をお持ちの方は、共有分の証明が「必要」か「不要」かどちらか一方に○をつけてください。