

債権者登録（変更）申請書

会津若松市長

下記のとおり申請します。

名称 (申請者)	新規 (変更前)	法人名 支店名	フリガナ.....				代表者・個人印	
		職・氏名	フリガナ.....					
	変更 後	法人名 支店名	フリガナ.....				代表者・個人印	
		職・氏名	フリガナ.....					
住所	新規 (変更前)	住所	〒 ー 都・道・府・県					
		電話番号	()		FAX 番号	()		
	変更 後	住所	〒 ー 都・道・府・県					
		電話番号	()		FAX 番号	()		
口座 (通常払)	新規 (変更前)	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他				支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座		
		口座名義	フリガナ.....					
	変更 後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他				支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座		
		口座名義	フリガナ.....					
口座 (工事前払金)	新規 (変更前)	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他				支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座		
		口座名義	フリガナ.....					
	変更 後	金融機関	銀行・信金・農協・信組・その他				支店・出張所	
		口座番号			預金種別	普通・当座		
		口座名義	フリガナ.....					

※変更の場合は、**名称(新規の欄)と変更する項目の変更前及び変更後を記入し、代表者または個人印を押印**してください。

●主管課、会計課使用欄 新規登録月日 令和 年 月 日	処理区分	相手方番号	課名	課	担当者印	
	1 新規		処理日	(内線)		
	2 変更					

※主管課は太枠の中をすべて記入、押印してください。
 ※新規の場合は、処理区分の「1 新規」を○で囲み、新規登録番号を記入してください。
 ※変更の場合は、処理区分の「2 変更」を○で囲み、相手方番号を記入してください。